

СТОЛИЦА



плюс

Выходит с июня
2000 года

№11 (1402)
пятница
25 марта 2016г.

www.stolicaplus.ru

e-mail:
Stplus1@rambler.ru

Свободная цена

Государственное автономное учреждение «Грозненская городская газета»

23 марта – День Конституции Чеченской Республики

Поздравление Главы Чеченской Республики Героя России Рамзана Кадырова с Днем Конституции ЧР



**УВАЖАЕМЫЕ
СООТЕЧЕСТВЕННИКИ!**
Исполнилось 13 лет со дня принятия 23 марта 2003 года на всенародном референдуме Основного закона Чеченской Республики.

Инициатором референдума выступил первый Президент ЧР Герой России Ахмат-Хаджи Кадыров. Он твердо верил, что без возврата республики в правовое поле России невозможно остановить братоубийственное кровопролитие, разгул бандитизма и терроризма.

Многие политики считали проведение референдума преждевременным, предлагали отложить вопросы принятия Конституции на

несколько лет. Но Ахмат-Хаджи твердо верил, что только так можно узнать, чего хотят жители Чеченской Республики. Мы прекрасно помним его крылатое выражение – «давайте посоветуемся с народом!». Он верил в свой народ, верил в его мудрость и не ошибся! Большинство голосов жители республики проголосовали за жизнь в составе России. Это был осознанный и искренний выбор.

Принятая Конституция стала фундаментом восстановления единства и согласия в обществе, определила дальнейшее политическое и социально-экономическое развитие республики. Были

сформированы органы власти, созданы МВД и другие правоохранительные структуры, положено начало сплочению раздираемого противоречиями народа, восстановлению разрушенных городов и сел, возрождению былой славы республики-труженицы.

Отмечая эту дату, чеченский народ отдает дань памяти первому Президенту ЧР Герою России Ахмату-Хаджи Кадырову, его многочисленным соратникам, живым и павшим, всем тем, кто в невероятно тяжелых условиях, с риском для жизни подготовил и провел этот референдум.

С момента принятия

Основного закона в Чеченской Республике произошли колоссальные преобразования – регион встал в один ряд с ведущими субъектами страны, он рассматривается инвесторами как место для идеального вложения средств, претендует на звание одного из лучших курортов страны. Мы уверенно движемся вперед к благополучию и процветанию нашего края. И этот курс на развитие, безусловно, обеспечивает Основной закон, по которому живет республика.

С праздником вас, дорогие соотечественники! С Днем Конституции Чеченской Республики!



*«Чтобы война не повторилась
через пятьдесят лет,
я хочу заложить железный
фундамент нашего будущего»*

Ахмат-Хаджи Кадыров

чеченцы боролись за право быть свободными, за право самим решать свою судьбу. Но 13 лет назад, благодаря настойчивости и непоколебимой воле первого Президента ЧР, чеченский народ получил право самому определиться со своим будущим.

Весь путь Ахмата-Хаджи был направлен на то, чтобы мы могли быть хозяевами своей земли, называться чеченцами, чтобы больше никому не было позволено играть судьбой народа. Он заложил основу нашего мирного существования. Военное командование, спецслужбы, отдельные политики говорили, что не время проводить референдум. Тысячи террористов пытались сорвать выборы. Но, благодаря своему мужеству и самоотверженности, Ахмат-Хаджи добился того, чтобы народ сам

сделал свой выбор, – отметил Рамзан Кадыров.

Участники митинга приняли резолюцию, в которой заявили о полной поддержке курса первого Президента Чеченской Республики Героя России Ахмата-Хаджи Кадырова и команды его соратников под руководством Главы ЧР Героя России Рамзана Ахматовича Кадырова. Заявили о готовности свято защищать завоевания Конституции Российской Федерации и Чеченской Республики и стремлении всеми силами противодействовать экстремизму и терроризму. Своё будущее народ Чеченской Республики видит только в дружной семье народов великой России, которая всегда была, есть и будет многонациональной державой.

Адам ИСЛАМОВ



Фото И.Эстамирова

В дружной семье народов великой России

23 марта в Грозном перед центральной мечетью «Сердце Чечни» состоялся масштабный митинг, посвященный 13-й годовщине со дня проведения всенародного референдума и принятия Конституции Чеченской Республики

СОБЫТИЕ

С раннего утра сотни тысяч человек со всех уголков республики начали прибывать в столицу для празднования очередной годовщины даты, ставшей переломным моментом в истории многонационального чеченского народа. Город посетили также многочисленные гости из различных регионов страны, пожелавшие разделить радость с жителями Чеченской Республики. По сведениям МВД по ЧР, более миллиона человек собралось в этот праздничный день на центральной площади республики.

ОТВЕТСТВЕННАЯ миссия ведущего мероприятия была возложена на министра ЧР по национальной политике, внешним связям, печати и информации Джамбулата Умарова.

Как говорили собравшиеся, референдум 23 марта 2003 года стал точкой отсчета, с которого начались мирные процессы в Чеченской Республике. В этот день чеченский народ принял документ, за свидетельствовавший нашу историческую общность с Россией.

– 23 марта 2003 года (этой датой открылась новая светлая страница в истории чеченского народа) на всенародном референдуме мы, вместе с национальным лидером и первым Президентом ЧР Ахматом-Хаджи Кадыровым, продемонстрировали всему миру свою твердую позицию, во весь голос заявив, что хотим мира, справедливости и процветания. Это историческое явление, значимость которого мы не вправе предать забвению. Мы должны знать историю и ценить людей тех далеких событий, которые стояли у истоков зарождения новой Чечни и отдали жизни за светлое будущее своей родины. Сегодняшний мир на нашей земле – это милость Всевышнего, это то, к чему

призывал Пророк Мухаммад (с.а.в.), это свобода вероисповедания и распространения ислама, – сказал муфтий ЧР Салах-хаджи Межиев.

Спикером Парламента ЧР Магомедом Даудовым было зачитано поздравительное послание Президента России Владимира Путина жителям республики в связи с Днем Конституции ЧР: «Дорогие друзья! Поздравляю участников мероприятия, посвященного 13-й годовщине всенародного референдума по принятию Конституции Чеченской Республики. Принятие Конституции стало большим, знаковым событием для жителей Чечни, которые своим решительным выбором подтвердили курс на единство с Россией, восстановление мирной жизни, законности и правопорядка. За прошедшие годы нам вместе удалось создать условия для стабильного развития региона, реализации его значимого потенциала».

Сегодня, опираясь на идеи и принципы своего Основного закона, республика решает масштабные задачи, нацеленные на укрепление экономики и социальной сферы, повышение качества жизни людей, на обеспечение межнационального и межрелигиозного согласия.

Конечно, мы всегда будем помнить тех, кто стойко боролся за достойное будущее родной земли. Среди них – первый Президент Чеченской Республики Ахмат-Хаджи Кадыров. Желаю вам успехов в созидательном труде и всего самого доброго», – сообщается в послании.

Выступая перед участниками митинга, Глава Чеченской Республики Рамзан Кадыров отметил, что мы не имеем морального права забывать эту дату и тех, кто заложил фундамент мирной жизни в республике.

– Мы заплатили за этот день слишком высокую цену. Тысячи достойных сынов отдали свои жизни в борьбе против международного терроризма. Мы никогда не



забудем их подвиг! Я благодарен всем, кто принял участие в митинге. Сегодня мы в очередной раз показали, что наш народ един и поддерживает курс первого Президента республики Ахмата-Хаджи Кадырова, – сказал Глава ЧР.

Он отметил, что в 2003 году, впервые за новейшую историю, у чеченского народа спросили, каким он видит свое будущее, и, несомненно, это заслуга Героя России Ахмата-Хаджи Кадырова, явившегося главным

инициатором всеобщего референдума. Он сумел объединить чеченский народ, дал веру и надежду на счастливое будущее. А принятая Конституция явилась важным фактором консолидации нашего общества, сохранения в

нем гражданского согласия, мира и стабильности, а также надежной основой для проведения последовательных политических и социально-экономических преобразований.

– Столетиями чеченский народ терпел бедствия и лишения. Это было и в царские времена, и в сталинское время, и в 90-е годы. Всю историю своего существования



Фото И.Эстамирова



Фото И.Эстамирова

23 марта - День Конституции Чеченской Республики

Наше будущее – в России

ДАТА

В преддверии Дня Конституции Чеченской Республики министр ЧР по национальной политике, внешним связям, печати и информации Джамбулат Умаров встретился с журналистами республиканских СМИ, чтобы обсудить события 23 марта 2003 года и то, к чему привел выбор народа, сделанный им на референдуме.

– В этом году исполняется уже 13 лет с момента проведения референдума. Как бы Вы оценили его значение в истории чеченского народа?

– Для нашей республики референдум имеет колоссальное, даже эпохальное значение. Прежде вся история чеченцев была историей противостояния – и в царские времена, и в советский период, и в годы т.н. ельцинской государственности. После референдума, после того, как народ Чеченской Республики, который, согласно этой же Конституции, является основным источником власти, сделал свой выбор, началась история настоящего единства с Россией и русским народом. В тот день мы показали, что видим свое будущее только в составе большой и великой России.

– Что лично Вы чувствовали в тот день?

– У меня были смешанные чувства. Для меня это была очень серьезный эмоциональный импульс. Референдум стал своеобразным «лучом света» в царстве многолетней тьмы, в которой находилась республика. Я понимал, что от того, как завершится народное голосование, зависит судьба всей страны, всего народа, в конце концов, и моя личная судьба.

Мы все должны помнить и понимать, что Ахмату-Хаджи Кадырову тогда в Кремле предлагали одним ростерком пера принять новый основной закон, но он отказался это делать. Он, будучи не только богословом, но и государственным, знал, что необходимо учитывать мнение народа. Ахмат-Хаджи понимал, что ситуация была неоднозначной. Он сыграл мессианскую роль, мы должны благодарить Всевышнего Аллаха за то, что в такой трудный момент нам был послан Ахмат-Хаджи Кадыров.

И этот исторический вопрос – «Как быть и что делать дальше?» – Кадыров задал народу. Будет ли продолжаться это противостояние



до последнего чеченца или, наконец, оно прекратится? И наш народ дал практически единогласный ответ.

– Каким Вы видите будущее Чечни?

– Мы определились, что дальнейший наш путь ведет исключительно к созиданию, к тому, чтобы чеченский народ, став цивилизованным обществом, мог реализовывать свою культурную самобытность, беречь свою историю и обычаи. Чеченский народ решил быть в составе России, при этом имея собственную государственность. Мы добились огромного достижения – у нас есть чеченское государство, имеющее все соответствующие институты и признаки. Других альтернатив у нас нет. Я считаю, что испытания, вызовы на нашем пути будут в любом случае. Но только в преодолении трудностей формируется идентичность нации. Сейчас времена изменились, и наши вызовы стали другими – это проблема коррупции, борьба с идеологическими противниками и др.

В дальнейшем мы должны еще активнее интегрироваться с другими народами, обмениваться всем лучшим, что у нас есть, перенимать их полезный и эффективный опыт и делиться своим. И у нас на сегодняшний день есть чем поделиться. Если даже председатель Изборского клуба, одна из светлейших голов современной России Александр Проханов приезжает к нам и говорит, что цель его визита – это учиться у чеченского народа, то это, безусловно, дорогого стоит.

Сегодня у нас есть не просто надежды на будущее, у нас есть уверенность в будущем.

– Спустя более десяти лет возникает вопрос о том, нужны ли изменения и

поправки в нашу Конституцию? Соответствует ли она требованиям времени?

– В принципе Конституция – это не какой-то неизменяемый монолит. Это основной закон, отражающий наши чаяния на обозримое будущее. И если у нас возникают какие-то новые проблемы, если мы хотим привнести новые окраски в вопросы нашего духовного, культурного развития, то мы можем дополнить нашу Конституцию. Я не считаю, что если она не меняется десятилетиями и веками, то это признак ее идеальности. Конституция – это плод размышлений народа и фундамента развития общества. И если народ желает как-то укрепить этот фундамент, сделать его сильнее, то в этом нет ничего страшного. В этом смысле мы говорим об открытом документе, нельзя рассматривать ее как некую сакральную книгу.

– В чем заключается основная ценность нынешней Конституции республики?

– Ее основная ценность в ответе на исторический вопрос о государственности чеченцев. Мы не можем говорить, что в нашем основном законе есть что-то особенное, гениальное. Прямо скажем, она мало чем отличается от конституции других республик, многое в ней взято из российской Конституции. Таким образом, главное, что отличает нашу Конституцию от других, в следующем – она была принята в критически сложный период, во время, когда определялась судьба не только нашей республики, но и всей страны. Референдум 23 марта фактически завершил процесс федерализации современной России. Я вообще думаю, что День Конституции ЧР необходимо отмечать во всей России.

– До референдума многие

в федеральном центре выступали против его проведения. Что Вы можете сказать на этот счет?

– Начнем с того, что федеральный центр был тогда очень разным. Были люди, которые писали в Кремль, что Ахмат-Хаджи Кадыров – это угроза безопасности России. Многие пытались так или иначе использовать события в Чечне в свою пользу. Единственный человек, благодаря вниманию и доверию которого мы эту Конституцию приняли, был Президент РФ Владимир Путин. Он, как мы знаем, не был ответствен за развязывание войн в Чечне, но именно он вместе с первым Президентом Чечни эту войну остановил. Какое бы решение тогда ни принял чеченский народ, за ним бы стоял Ахмат-Хаджи, он всегда был со своим народом.

– Буквально на днях мы отметили и вторую годовщину референдума в Крыму. Можно ли сказать, что эти два народных голосования стоят в одном ряду?

– Да, это так. В те дни Президент Путин проявил уникальную политическую волю, взяв на себя ответственность за судьбу народов Крыма. Он мог этого не делать, сославшись на кризис, возможные санкции Запада, проблемы с бюджетом и пр. Путин принял единственно верное историческое судьбоносное решение о воссоединении Крыма с Россией, отвечающее национальным интересам страны. И как восприняли это народы Крыма и России? Не просто хорошо, не просто положительно, а торжественно! Думаю, что эти два события являлись дополнительным фактором, объединяющим Крым и Чечню, скрепляющим наши народы и культуры.

Алихан ДИНАЕВ

Конституция – основа мира и процветания!

В каждом обществе есть дата, которая является важной для всех. Безусловно, есть такая дата и у народов Чеченской Республики, и это – 23 марта 2003 года! День, когда на всенародном референдуме была принята Конституция Чеченской Республики, а также законы о выборах Президента и Парламента ЧР. В нынешнем году исполняется 13 лет с момента проведения референдума и окончательного установления в регионе мира и стабильности.

В КАКИХ условиях проходила подготовительная работа и сам референдум? С какими надеждами шли на выборы простые граждане и какие ожидания от итогов референдума были у руководства Чеченской Республики? Об этом и многом другом нашим читателям рассказывает непосредственный участник тех событий, а ныне ректор Грозненского государственного нефтяного технического университета имени академика М.Д. Миллионщикова профессор Хасан Таймасханов.

– Хасан Элимсултанович, какую роль, на Ваш взгляд, сыграло 23 марта 2003 года в жизни народов Чеченской Республики?

– С каждым годом мы все более осознаем особую роль всенародного референдума и принятой по его результатам Конституции Чеченской Республики в жизни нашего общества. Для нас становится понятной позиция первого Президента Чеченской Республики Героя России Ахмата-Хаджи Кадырова, который, несмотря на тяжелую общественно-политическую и социально-экономическую ситуацию в республике, а также сопротивление силовиков, все же именно через референдум решил определить будущее чеченского народа. Вернее, он позволил жителям республики самим определить свое будущее!

Именно открытый, свободный референдум и его убедительные итоги позволили Ахмату-Хаджи Кадырову заявить о том, что народы Чеченской Республики хотят мира и стабильности! Более 95% участников референдума однозначно заявили: нам не нужны войны и потрясения, мы хотим мира

и процветания! Конституция Чеченской Республики, принятая самым демократичным способом, как раз и стала основой мира и процветания на чеченской земле! И говоря о роли этой даты в истории современной Чеченской Республики, то ее невозможно переоценить! Это огромное достижение, и мы должны всеми силами защищать нашу Конституцию и дорожить ею.

– Многие, особенно молодежь, плохо помнят атмосферу тех дней и условия, в которых проходил референдум. Расскажите, пожалуйста, в какой обстановке проходили выборы?

– Сегодня, когда республика входит в число наиболее динамично развивающихся регионов России, трудно представить, что совсем недавно на наших улицах царил хаос и беззаконие. Республика лежала в руинах, а на улицах и проспектах стояли войска. Огромное число наших граждан проживало в лагерьх для вынужденных переселенцев. В самой республике, в отдельных населенных пунктах регулярно проводились так называемые «зачистки». Ситуация усугублялась еще и отсутствием работы, из-за чего многие семьи вообще не имели дохода.

Именно для того, чтобы коренным образом исправить эту ситуацию, нужны были органы власти. И не такие самопровозглашенные, как во времена иккерийской независимости, а самые что ни на есть легитимные. Чтобы все мировое сообщество четко понимало, что будущее руководство Чеченской Республики выступает от имени всего народа. Об этом думал Ахмат-Хаджи Кадыров и к этому он привел наш республику.

– Наверное, на тот момент не было уверенности в том, что референдум состоится?

– Да, конечно! Многие, в том числе и политики из федерального центра, советовали вообще отказаться от этой идеи и на ближайшую перспективу проводить управленческую работу, организовав временные органы власти. К тому же отдельные представители силовых структур, дислоцирующихся на территории региона, открыто выступали против референдума и создания



местных органов государственной власти.

Не стоит забывать и про членов НВФ, которые угрожали провокациями и терактами в день голосования. Были запуски, взрывы, в том числе чудовищный теракт в декабре 2002 года, когда террористы сумели взорвать здание Администрации Чеченской Республики.

Если быть откровенным, то не было уверенности и в исходе самого голосования. Была какая-то неопределенность. Однако Ахмат-Хаджи Кадыров верил в народ и проводил титаническую работу по организации и проведению голосования. Несмотря на прямую угрозу жизни, он выезжал на встречи с населением, проводил сходы и съезды, обсуждал текст будущей Конституции с представителями интеллигенции, старейшинами и богословами.

Благодаря своей открытости и честности, грамотной позиции по многим актуальным вопросам, Ахмат-Хаджи Кадыров сумел донести до народа свои идеи. И, как мы знаем, жители Чеченской Республики полностью ему доверились!

– Каким Вы запомнили 23 марта 2003 года?

– Накануне этого ответственного дня в душе все же была тревога, ведь на тот момент не было никакой уверенности в том, что все пройдет без каких-либо инцидентов. Однако утром на избирательном участке стало ясно, что жителям республики нужен мир, и что они готовы за это проголосовать. И не только голосовать, но и выстоять часовую

очередь за бюллетенями! В этот день я видел радость на лицах голосующих, какую-то праздничную атмосферу на всех участках. Все дело в том, что с принятием Конституции и выборами органов власти народ связывал мир и порядок в республике. Все хотели прекращения военных действий и начала мирной жизни.

Лично я к полудню этого дня понял, что Ахмат-Хаджи Кадыров и народы республики одержали самую главную победу – сумели добиться начала безвозвратного созидательного процесса.

– С какими словами Вы хотели бы обратиться к нашим читателям по случаю Дня Конституции Чеченской Республики?

– Глубоко убежден, что референдум 23 марта 2003 года и принятие Конституции Чеченской Республики стали ключевым фактором стабилизации обстановки в регионе. Более того, своим волевым решением первый Президент Чеченской Республики Герой России Ахмат-Хаджи Кадыров сумел самым демократическим путем сформировать легитимные органы власти и простимулировать процессы возрождения и развития республики.

Сегодня, в это непростое время, всем нам нужно сплотиться вокруг нашего национального лидера Рамзана Кадырова и не дать нашим недругам вновь втянуть нас в хаос и беззаконие. Мы должны всеми силами беречь наше единство и мир, которые основываются на прочном фундаменте нашей Конституции.

Рустам ИДИГОВ

21 марта в Нефтяном университете прошел круглый стол, посвященный Дню Конституции ЧР. Участниками мероприятия были не только студенты и преподаватели вуза, но и заместитель председателя Парламента ЧР Шайд Жамалдаев и депутат Парламента ЧР Усман Оздамов.

Вице-спикер Парламента ЧР отметил, что референдум проходил в очень тяжелых условиях и его проведение было колоссальной победой чеченского народа: «Народное голосование стало настоящей вехой в чеченской истории, разделившей ее на «до» и «после». До него была война, разруха и руины, тотальная безработица и прочие беды. Мы не имеем права забывать, ценой каких невероятных усилий нам удалось организовать референдум и принять новую Конституцию республики. Почти сто глав сел и городов были убиты, более 100 имамов мечети и более 40 членов участковых избирательных комиссий стали жертвами боевиков. Над каждым участником этого процесса висела реальная угроза физической расправы.

Противники референдума были и среди военных, и среди

политиков России. Множество недоброжелателей было и в Европе, которая чинила всякие препятствия. От нас требовали то, чего не требовали от других субъектов и стран мира. Совет Европы до последнего момента грозился не признать итоги голосования. Буквально за несколько дней до 23 марта они заявили, что не признают референдум, если у нас не будет проекта Конституции на чеченском языке. И нам пришлось в экстренном порядке искать типографию, готовую напечатать соответствующий тираж. И в этом нам отказывали повсеместно – печатать документ мы были вынуждены в Саратове, да и то это вышло только благодаря личным дружеским отношениям Ахмата-Хаджи Кадырова и губернатора области Д.Айцакова, – поделился своими воспоминаниями вице-спикер чеченского парламента Ш.Жамалдаев.

Заведующая кафедрой философии профессор Барет Нанаева заметила, что Конституция – это своеобразный идеал, к которому должно стремиться общество. «Еще со



всем недавно мы жили в такое тяжелое время, что нынешним детям в это трудно поверить. Референдум 23 марта 2003 года стал переломным моментом для каждого из нас. Он позволил нам сформировать легитимные органы власти и начать стремительный процесс восстановления республики. Сегодня у наших студентов есть уникальные возможности. Каждый из вас может реализовать свои способности в искусстве, науке, спорте, сделать карьеру

в любой сфере. Все это было бы невозможно без нашей Конституции», – сказала профессор Нанаева.

Как всегда, ярким и эмоциональным получилось выступление доцента кафедры философии, одного из самых уважаемых преподавателей ПНТУ Султана Уаубаева.

– Многие не знают или просто забыли то, что было в начале 2000-х. Каждые 100-200 метров стояли блокпосты, проехать через которые мож-

но было, только заплатив деньги солдатам. Наших студентов не только подвергали провокациям и унижениям, их в буквальном смысле убивали. Люди не могли сесть, убирать урожай и вообще заниматься сельским хозяйством, поскольку почти все поля были минированы и чуть ли не каждый день на них происходили несчастные случаи. Все это и многое другое осталось в прошлом именно потому, что народ решительно и почти

единогласно высказался за то, чтобы жить в мире и единстве с Россией», – сказал С.Уаубаев.

Депутат Усман Оздамов подчеркнул, что без Ахмата-Хаджи Кадырова референдум просто не было бы.

– Многие в высших эшелонах власти предлагали ему просто одним ростерком пера принять новую Конституцию. Однако он категорически отказался делать это. Первый Президент ЧР сказал, что он обязан спросить у народа, спросить его мнение, узнать, чего хотят жители республики. В этом было его величие и его искренний патриотизм, – подчеркнул законодатель.

На встрече не обошли вниманием и актуальные проблемы, стоящие сегодня перед нашим регионом. Студенты в своих докладах, в частности, задавались вопросом о том, почему тысячи молодых людей со всего мира вступают в ряды террористов и отправляются в зоны военных конфликтов и боевых действий.

– Идеологии террористов мы противопоставляем ценности традиционного ислама,

основанного на гуманизме и созидании, а не на разрушении и смерти. Вы не должны искать рай на чужой земле, убивая невинных людей, – обратился Шайд Жамалдаев к студентам. – В рай вы попадете, творя благо дела на своей Родине, слушая своих родителей, уважая старших, воспитывая своих детей. За последние 10 лет республика изменилась до неузнаваемости. Сегодня у детей, подростков, молодежи есть такие условия, которых никогда не было у нас. Спортивные залы, дворцы культуры, стадионы и бассейны, современные школы и университеты, вся необходимая техника. Команда Рамзана Кадырова делает все возможное, чтобы оградить молодежь от радикалов и лжеидеологов, которые преследуют исключительно свои собственные политические цели и финансируются крупными западными странами.

Проректор ПНТУ по учебно-воспитательной работе Ибрагим Гайрбеков в заключительной части круглого стола заметил, что для нормально развития гражданского общества требуются многие

десятилетия. «Когда некоторые сегодня жалуются на те или иные проблемы и недостатки, которые у нас есть, мне хочется сказать им следующее: Да, Чеченская Республика – не идеал. Но есть ли вообще в мире идеальное государство? Неслучайно великий ученый Лев Гумилев писал, что после потрясений и революций обществу требуется примерно 100-150 лет спокойного, постепенного и мирного развития. А сколько лет прошло у нас с момента последних потрясений? Чуть больше 10! Поэтому давайте не будем требовать невозможного, и все вместе будем вносить свой вклад в развитие нашего образования, науки, медицины, экономики», – сказал профессор Гайрбеков.

Встреча получилась по-настоящему полезной и увлекательной, такой, на которой каждый мог свободно выражать свое мнение, рассказывать о своем видении проблем и перспектив, а также получить ответы на все интересующие вопросы.

Алихан ДИНАЕВ

Шаид Жамалдаев: Мы все должны помнить, какой ценой нам достался мир

14 лет назад инициативная группа из 42 человек написала обращение на имя Президента Российской Федерации Владимира Путина с просьбой о проведении референдума в Чечне. Этот шаг был первым на пути стабилизации обстановки на чеченской земле, установлении конституционного порядка и в восстановлении прав чеченского народа.

В ПРЕДВЕРИИ Дня Конституции Чеченской Республики заместитель председателя Парламента ЧР, председатель Комитета по международным, межпарламентским связям, национальной и информационной политике Шаид Жамалдаев рассказал о том, какой ценой был достигнут мир и порядок.

Шаид Жамалдаев был одним из соратников первого Президента ЧР Героя России Ахмата-Хаджи Кадырова. Он один из тех, кто в нелегкие годы начала 2000-х стоял с ним плечом к плечу в борьбе за права чеченского народа. В то время Ахмат-Хаджи являлся Главой Администрации ЧР и предпринимал все возможное для установления прочного мира на чеченской земле. По словам Жамалдаева, Ахмату-Хаджи Кадырову,

как и его единомышленникам, приходилось нелегко.

С одной стороны помещать Ахмату-Хаджи пыталась «Партия войны», а с другой стороны «папки в колеса» запущенного нами механизма вставляло экстремистское подполье, – рассказывает Ш.Жамалдаев. – Необходимо было наладить устойчивый процесс легитимизации органов государственной власти ЧР и, как следствие, избавиться от всех «предестей» трагического времени – обстрелов населенных пунктов, терактов, «зачисток», исчезновения людей, блокпостов. Население истосковалось по нормальной человеческой жизни. Нужна была такая инициатива из народа и такие воля и мужество лидера, чтобы найти правильный путь, который смог бы вывести общество из затишного глубокого кризиса.

В инициативную группу, направившую обращение на имя Президента РФ Владимира Путина о проведении референдума в Чечне, вошли известные в республике люди: Лема Магоматов, Дукуваху Абдурахманов, Хасан Таймасханов (председатель группы), Муса Вагапов (один из авторов проекта Конституции), Хамзат Умхаев, Хусейн Таймасханов, Юрий Ласко, Лом-Али Осмаев



Фото пресс-службы Парламента ЧР

и другие. В декабре 2002 года на территории правительственного комплекса произошел теракт, который был направлен на срыв референдума. Теракт привел к страшным жертвам, но не сломила духа и воли народа к строительству достойного будущего.

23 марта 2003 года подавляющим числом жителей чеченского края, участвовавших в общенародном референдуме, была поддержана Конституция ЧР, которая провозгласила республику

неотъемлемой и равноправной частью единой Российской Федерации.

Первый Президент ЧР Герой России Ахмат-Хаджи Кадыров говорил тогда, что, как у каждого гражданина страны есть свой паспорт, так и у региона, в частности Чеченской Республики, должен быть свой главный документ – Конституция, – вспоминает Ш.Жамалдаев. – Референдум стал отправной точкой поступательного процесса стабилизации обстановки в республике и

подготовки ее к дальнейшему успешному развитию. Через несколько лет, как известно, был отменен режим КТО на территории ЧР. Сегодня Чеченская Республика является динамично развивающимся регионом. Под руководством Главы ЧР Героя России Рамзана Ахматовича Кадырова мы достигли многого, но немало еще предстоит сделать. И мы все, особенно молодое поколение, должны помнить, какой ценой нам достался мир, какую роль сыграли

события 23 марта 2003 года в новейшей истории республики, должны делать все, чтобы никогда на нашей земле не было слез и страданий, разрухи и беззакония. К этому нас призывают те, кого сегодня нет среди нас, но память о них жива в наших сердцах.

В конце беседы заместитель председателя Парламента ЧР Шаид Жамалдаев улыбнулся и добавил, что будущее народа в руках молодого поколения.

Сегодня молодые люди пользуются результатами референдума, присутствуют в созидательном процессе нашей республики. Я бы не советовал им испытывать судьбу и бросаться из одной крайности в другую. Под руководством Главы ЧР Рамзана Кадырова для молодежи созданы все условия – школы, бассейны, спортивные залы, футбольные площадки, стадионы, культурные объекты. Необходимо ценить это и сплотиться вокруг своих непосредственных руководителей, вокруг глав населенных пунктов, имамов мечетей, глав районов, городов и вокруг нашего руководителя – Главы Чеченской Республики Рамзана Кадырова, – отметил Ш.Жамалдаев.

Луиза УМАРОВА

Первая народная Конституция Чечни

Все последние дни республики готовились к одному из своих важнейших праздников. Своими воспоминаниями о дне, когда состоялся референдум о принятии Конституции ЧР, о ее роли и месте в жизни чеченского общества поделился заместитель председателя Правительства, министр экономического развития и торговли Чеченской Республики Абдула Магоматов.

НАКАНУНЕ важной даты на встрече с руководителями чеченских печатных и электронных СМИ он ответил на множество вопросов о прошлом, настоящем и будущем республики.

23 марта исполняется 13 лет с момента проведения всенародного референдума и принятия Конституции Чеченской Республики. На Ваш взгляд, какое значение имеет это событие в истории народов республики?

– Действующая Конституция ЧР – это первый в истории чеченского народа основной закон, принятый на всеобщем референдуме. Принятие Конституции и законов о выборах Президента и Парламента ЧР стало основой политического урегулирования в раздираемой противоречиями и обескровленной войной Чечне, дало возможность народу избрать опирающуюся на доверие людей демократическую власть, вернула республику из хаоса и беспредела в государственное правовое поле.

Открытый народный плебисцит и впечатляющие его итоги стали переломным моментом в истории народа, который позволили покончить с войной, выйти из глубочайшего кризиса и направить ситуацию в республике в созидательное русло. Этому важнейшему событию предшествовала титаническая работа, проведенная Главой Администрации Чеченской Республики Ахматом-Хаджи Кадыровым, взявшим на себя ответственность за судьбу своего многострадавшего народа и проявившим неустанный волю в отстаивании его интересов.

– В каких условиях шла разработка текста Конституции? С какими трудностями приходилось в то время сталкиваться руководству

республики?

– Безусловно, время было тяжелое. Республика лежала в руинах, десятки тысяч людей находились в лагерях для беженцев, была огромная безработица, отсутствовала экономическая и социальная инфраструктура, существовала постоянная угроза терактов, обстрелов и бесчинств. Многие в этих условиях считали проведение референдума преждевременным. В итоге получался замкнутый круг – условий для проведения референдума нет, потому что, по сути, продолжаются боевые действия, а боевые действия не прекращаются, потому что не сформированы легитимные государственные органы, способные остановить те самые военные действия. Глава Администрации республики Ахмат-Хаджи Кадыров был уверен, что нужно разорвать этот порочный круг, и он смог переломить ситуацию, несмотря на сомнения скептиков и ярое противодействие как со стороны экстремистов, так и некоторых представителей федеральных военных структур. В начале мая 2002г. Ахмат-Хаджи обсудил положение дел на совещании с представителями духовенства. В ноябре на встрече в Кремле он постарался убедить Президента России о необходимости проведения в Чечне открытого народного плебисцита, а 11 декабря в Гудермесе заручился поддержкой Съезда чеченского народа. 12 декабря 2002 года В.Путин объявил об утверждении даты проведения референдума в Чечне.

– Насколько мы знаем, было подготовлено несколько вариантов текста Конституции Чеченской Республики. Расскажите подробнее о процессе подготовки и вынесения текста Конституции на референдум?

– Для проведения агитационно-разъяснительной работы среди населения была создана инициативная группа по проведению референдума, которая выезжала в населенные пункты, организации и учреждения, проводила на местах круглые столы, дискуссии, семинары, знакомила людей с текстами проекта Конституции. В то же время указом Главы Администрации республики была сформирована и Конституционная комиссия, в которую вошли представи-

тели научной интеллигенции, правоведы, государственные и общественные деятели.

На своих многочисленных заседаниях комиссия рассмотрела более 5 вариантов главного закона республики и выработала единый документ, в основу которого лег проект, предложенный Ахматом-Хаджи Кадыровым. Документ прошел всестороннюю правовую экспертизу в различных государственных инстанциях и был вынесен на рассмотрение общественности в СМИ. Его активное обсуждение проходило в течение месяца, при окончательном утверждении были учтены и общественные предложения, внесенные за этот период.

– Какова была общая атмосфера в день проведения референдума?

– В день референдума в городах и селах Чечни ровно в 8 часов утра открылись 416 избирательных участков. В референдуме участвовали также чеченцы, временно проживающие в других регионах России. Безопасность на избирательных участках обеспечивали в общей сложности около 14 тысяч чеченских милиционеров. За ходом референдума наблюдали представители от ОБСЕ, Лиги арабских государств, организации «Исламская конференция». Исполкома СНГ, а также наблюдатели от неправительственных организаций из Малайзии, Индонезии, Японии, Йемена и других стран мира. В Чечню были аккредитованы несколько сот иностранных журналистов. В день голосования впервые после начала военных действий на территории ЧР были организованы прямые телевизионные эфиры. Из более 540 тысяч потенциальных избирателей, по официальным данным, в голосовании приняло участие около 90% населения. Из них больше 95% проголосовали за новую Конституцию и законы о выборах Президента и Парламента ЧР.

Для республики, находящейся в ситуации, когда власть не имела возможности гарантировать общественную безопасность, такая явка – очень большое достижение. И она свидетельствовала о том, что общество уже было ориентировано на консолидацию вокруг идеи мира и созидания,

что уже обозначился национальный лидер, способный повести за собой весь народ.

– Какие новые возможности открывало перед Чеченской Республикой принятие Конституции ЧР и формирование легитимных органов?

– Референдум стал точкой отсчета, с которого и начались мирные процессы в Чечне. Демократичное обсуждение судьбоносных для республики вопросов послужило дальнейшей консолидации общества, пробудило в людях веру в будущее. Поэтому избрание 5 октября 2003 года Ахмата-Хаджи Кадырова Президентом ЧР явилось абсолютно логическим шагом в процессе мирного строительства в Чечне.

Его первые же шаги способствовали укреплению гражданской власти в республике и снижению военных преступлений, которые держали население в постоянном напряжении и страхе. Даже за то короткое время, которое было ему отпущено, он сделал очень много для спасения нашего народа. Ценой своей жизни он вывел республику на путь мира и созидания и навеки вписал свое имя в историю.

Принятие Конституции позволило республике сформировать законодательную власть. 27 ноября 2005 года состоялись выборы Парламента Чеченской Республики. Параллельно формировалась в Чечне судебная система, а затем – и выборная система муниципальной власти. Здесь необходимо отметить особый вклад в успешное завершение конституционного процесса Рамзана Ахматовича Кадырова и в бытность его председателем Правительства ЧР, и в должности Президента республики. Вскоре, благодаря несомненным лидерским качествам Главы республики, его безграничной работоспособности, умению добиваться решения самых сложных задач не в самых простых условиях, удалось за короткие сроки буквально поднять республику из руин, превратив ее в динамично развивающийся регион.

– В чем, на Ваш взгляд, основная ценность нынешней Конституции Чеченской Республики?

– Принятая 13 лет назад



Фото Е.Фиткуминой

Конституция провозгласила, что «человек, его права и свободы являются высшей ценностью. Создание условий, обеспечивающих каждому человеку достойную жизнь и свободное развитие, гражданский мир и согласие в обществе, сохранение и защита исторического и культурного наследия народов, их национальной самобытности – высшие цели Чеченской Республики!». Ну разве в это можно было поверить в 2000-м и предшествовавших ему годах?

Как я уже говорил, Чечня прошла долгий путь хаоса, бесправия и беззакония, в руинах лежали города и села, и даже встал вопрос о переносе столицы республики, так как Грозный был полностью разрушен и напоминал Сталинград времен Великой Отечественной войны, не было органов власти, правоохранительной системы.

Сегодня Чеченская Республика настолько кардинально изменилась, что превратилась в один из самых динамично развивающихся субъектов страны! Более того, наша республика стала инвестиционно и туристически привлекательным регионом. В Чеченской Республике реализованы и продолжают воплощаться масштабные проекты!

– Расскажите о роли первого Президента ЧР Героя России Ахмата-Хаджи Кадырова в проведении всенародного референдума и принятия Конституции ЧР.

– У истоков возрождения новой Чеченской Республики и последовавших затем кардинальных преобразований стоит первый Президент Чеченской Республики Герой

России Ахмат-Хаджи Кадыров. Он взял на себя высочайшую ответственность в тяжелейшем 2000-м году, чтобы спасти свой народ и республику. Несмотря на то что сторонников у него тогда было немного, а кругом были одни недруги и злопыхатели, своей мудростью, глубокими религиозными знаниями, политической дальновидностью и искренними словами он сумел убедить народ в необходимости проведения референдума, и народ, уставший от беззакония и войн, поверил Ахмату-Хаджи Кадырову. Ему от природы были даны мудрость предков, дар убеждения, мужество и стойкость. Духовный лидер, с твердым характером и железной волей, он сделал все возможное и даже невозможное, чтобы спасти и обезопасить свой народ и свою республику, и заплатил за это дорогой ценой – своей жизнью. В одном из своих публичных выступлений Ахмат-Хаджи Кадыров сказал: «Пусть меня не станет, но я уже считаю себя победителем!». Так и есть! Благодаря Ахмату-Хаджи Кадырову в Чеченской Республике восторжествовал закон, мир и стабильность!

В этот знаменательный день хотелось бы поздравить Главу ЧР Героя России Рамзана Кадырова и всех жителей республики с 13-летием со дня проведения референдума. Желаю всем здоровья, успехов, мира и благополучия. Дай Аллах, чтобы в нашей республике всегда торжествовали закон и порядок!

Ислам МАГОМАДОВ (при содействии пресс-службы Минэкономразвития ЧР)

Объявление

Территориальное управление федерального агентства по управлению государственным имуществом в Чеченской Республике, на основании распоряжения ТУ Росимущества в Чеченской Республике от 24.03.2016г. №79-МШ, сообщает о проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной собственности. Аукцион состоится в 11 час.00 мин. 29.04.2016г. по адресу: Чеченская Республика, г.Грозный, ул.Сафонова, 20.

Лот №1 с к/н 20:17:0359001:912, 1100 кв.м, Чеченская Республика, г.Грозный, Заводской район, в сторону Карпинского кургана, с левой стороны от дороги, разрешенное использование: для строительства производственной базы, начальная цена предмета аукциона – 15745,0 руб. в год, срок аренды – 10 лет, обременений нет, «шаг аукциона» – 3%, размер задатка – 15745,0 руб.;

Лот №2 с к/н 20:17:0360026:586, 2700 кв.м, Чеченская Республика, г.Грозный, Заводской район, ул. Индустриальная, 70а, разрешенное использование: для производственно-торговой деятельности, начальная цена предмета аукциона – 30540,0 руб. в год, срок аренды – 10 лет, обременений нет, «шаг аукциона» – 3%, размер задатка – 30540,0 руб.;

Лот №3 с к/н 20:17:0330001:561, 2000 кв.м, Чеченская Республика, г.Грозный, Заводской район, ул. Химиков, в сторону моста через р. Сунжа, с правой стороны возле АЗС, разрешенное использование: для производственно-торговой деятельности, начальная цена предмета аукциона – 17177,0 руб. в год, срок аренды – 10 лет, обременений нет, «шаг аукциона» – 3%, размер задатка – 17177,0 руб.

Заявки принимаются с 10 час. 30 мин. 28.03.2016г. до 16 час. 30 мин. 26.04.2016г. Форма заявки письменная, устанавливаются обязательные требования к содержанию, необходимые документы в соответствии с п.1 ст. 39.12. ЗК РФ. Не допускается подача заявки в форме электронного документа. Задаток в размере годовой арендной платы вносится заявителем путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет: УОК по Чеченской Республике (Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Чеченской Республике, л/счет 05941А22710) – лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение Федеральных государственных учреждений, р/с 403028103000010000001, ГРКЦ НБ Чеченской Республики Банка России, БИК 049690001, ИНН 2013434680, КПП 201401001.

В платежном поручении обязательно указывается наименование предмета торгов, номер извещения о проведении торгов, номер лота. Организатор аукциона обязан возмездно заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13, 14 и 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключаившими в установленном статьей 39.12 порядке договоры аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанных договоров не возвращаются.

К земельным участкам инженерные коммуникации не подведены, но имеется возможность подключения к сетям водоснабжения, электрическим и газовым сетям.

1. ОАО «Сетгаз»: предельная свободная мощность существующих газовых сетей: лот №№1, 3 – 30 куб.м/час, лот №2 – 50 куб.м/час; максимальная нагрузка в т.п. по всем лотам – до 0,3 Мпа. Сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения – 1,5 года, срок действия технических условий – 2 года со дня выдачи, плата за технологическое присоединение объекта капитального строительства к газораспределительным сетям составляет 28 000 руб.;

2. МУП «Водоканал г. Грозного»: точкой подключения служит: лот №1 – водопровод ф160 мм, проходящий до пос. Андреевская долина, лот №2 – водопровод ф 225мм, проходящий по ул.Жулова, лот №3 – водопровод ф219мм, проходящий по ул.Химиков. Лот №1 – канализационных сетей на данном участке нет. Точкой подключения к сетям водоотведения служит: Лот №2 самотечный коллектор ф200мм по ул.Индустриальная и ул.Жулова, лот №3 – самотечный коллектор ф200мм по ул. Боевая, расстояние до т.п. лот №№1, 2, 3 – 1,5 км; загруженность коллектора 50% – по всем лотам, срок действия технических условий – 2 года со дня выдачи.

3. ОАО «Чеченэнерго», максимальная мощность присоединяемых энергопринимающих устройств составляет: лот №1 – 14 кВт, лот №№2, 3, – 16 кВт, класс напряжения электрических сетей, к которым осуществляется технологическое присоединение: лот №№1, 2 – 0,4 кВ, лот №3, – 10кВ, точка присоединения лот №1 – АЭП-0,4кВ Ф-2, ТП 17-18/250, опора №2, лот №2 – АЭП-0,4кВ Ф-2, ТП 17-18/250, опора №2, лот №3 – АЭП-10кВ КТП-796МТП-842, опора №2; срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения – в течение 80 дней, срок действия технических условий составляет 2 года со дня выдачи, плата за подключение (технологическое присоединение) в настоящее время составляет 1234,19 руб. Более подробно с техническими условиями можно ознакомиться в ТУ Росимущества в Чеченской Республике по адресу: Чеченская Республика, г.Грозный, ул. Сафонова, 20, с 10 час. 30 мин. 28.03.2016г. до 16 час. 30 мин. 26.04.2016г.

На страже закона

ПО материалам УФСБ России по ЧР, за участие в составе преступной группы, причастной к организации межрегионального канала поставок и сбыта на территории Чеченской Республики огнестрельного оружия и боеприпасов, Гудермесским районным судом осуждены Адахан Абдумусимов, 09.07.1991 г.р., и Али Джабраилов, 12.12.1982 г.р., уроженцы г.Хасавюрт

Республики Дагестан. Суд, рассмотрев материалы уголовного дела, признал А.Абдумусимова и А.Джабраилова виновными в совершении преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 222 УК России, и приговорил к 2,5 годам и 8 месяцам лишения свободы соответственно, с отбыванием наказания в исправительной колонии общего режима.

Мэрия города Грозного ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2016г.

№16

Об утверждении перечня имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего бизнеса и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего бизнеса на территории города Грозного

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Порядком формирования и ведения перечня имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего бизнеса и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего бизнеса на территории города Грозного, утвержденным решением Совета депутатов города Грозного от 24 мая 2011 года №14, Мэрия города Грозного

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить перечень недвижимого имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего бизнеса и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего бизнеса на территории города Грозного, согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Признать утратившим силу постановление Мэрии города Грозного от 17 июля 2014 года «Об утверждении перечня имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего бизнеса и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего бизнеса на территории города Грозного».

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра г. Грозного А.И.Алихаджиева.

4.Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в газете «Столица плюс» и размещению на официальном сайте Мэрии г.Грозного.

Мэр города Грозного

М.М.ХУЧИЕВ

Приложение к постановлению Мэрии города Грозного от 15.03.2016 №16

| № п/п | Вид объекта учета (здание, строение, сооружение, нежилое помещение, оборудование, машина, механизм, установка, транспортное средство и т.д.). | Местонахождение (адрес) объекта учета | Площадь помещения (кв.м) | Правообладатель | Цель использования объекта при сдаче его в аренду в соответствии с назначением объекта учета | Примечание (в том числе сведения по обременению) |
|-------|---|---|--------------------------|---------------------|--|--|
| 1 | нежилое помещение | ЧР г. Грозный, Заводской р-н, пр. Революции, 6 | 130,00 | Муниципальная казна | кафе, магазин | аренда |
| 2 | нежилое помещение | ЧР, г. Грозный, ул. Люксембург, 3 | 129,00 | Муниципальная казна | кафе | аренда |
| 3 | нежилое помещение | ЧР, г. Грозный, Заводской р-н, ул.Люксембург, 5 | 233,00 | Муниципальная казна | кафе | аренда |
| 4 | нежилое помещение | ЧР, г. Грозный, Заводской район, ул.Комсомольская, №41 | 44,70 | Муниципальная казна | коммерческая деятельность | обременен ный нет |
| 5 | нежилое помещение | ЧР, г. Грозный, Заводской район, ул.Комсомольская, №41 | 44,60 | Муниципальная казна | коммерческая деятельность | обремене ный нет |
| 6 | нежилое помещение | ЧР, г.Грозный, Ленинский район, б/р Дудяева, 3. | 44,00 | Муниципальная казна | коммерческая деятельность | обремене ный нет |
| 7 | нежилое помещение | ЧР, г. Грозный, пр. Победы, 12/65 | 70,00 | Муниципальная казна | кафе, магазин | аренда |
| 8 | нежилое помещение | ЧР, г. Грозный, Заводской р-н, ул. Цеткин, 43 | 68,00 | Муниципальная казна | кафе, магазин | аренда |
| 9 | нежилое помещение | ЧР, г. Грозный, Ленинский район, ул. Кабардинская, д. 11/27 | 50,60 | Муниципальная казна | коммерческая деятельность | обременений нет |
| 10 | нежилое помещение | ЧР, г. Грозный, Ленинский район, ул. Митяева, д. 54 | 133,80 | Муниципальная казна | коммерческая деятельность | обремене ный нет |
| 11 | нежилое помещение | ЧР, г. Грозный, Старопромысловский район, г/к Маяковского, 135 а. | 303,00 | Муниципальная казна | коммерческая деятельность | обремене ный нет |
| 12 | нежилое помещение | ЧР, г. Грозный, пр. Победы, 9 | 74,10 | Муниципальная казна | кафе | аренда |
| 13 | нежилое помещение | ЧР, г. Грозный, Заводской район, пр. Революции 18/67 | 133,30 | Муниципальная казна | коммерческая деятельность | аренда |
| 14 | нежилое помещение | ЧР, г.Грозный, Ленинский район, ул. Космонавтов, дом 19/71 | 62,30 | Муниципальная казна | кафе | аренда |
| 15 | нежилое помещение | ЧР, г.Грозный, Заводской р-н, ул. Р. Люксембург, 27 | 42,12 | Муниципальная казна | кафе, магазин | аренда |
| 16 | нежилое помещение | ЧР, г.Грозный, Заводской район, ул. К. Цеткин, 43. | 156,20 | Муниципальная казна | кафе, магазин | аренда |
| 17 | нежилое помещение | ЧР, г.Грозный, Ленинский район, ул. К. Фростовиков, 7. | 168,90 | Муниципальная казна | кафе, магазин | аренда |
| 18 | нежилое помещение | ЧР, г.Грозный, Ленинский район, ул. Кабардинская, 2. | 321,00 | Муниципальная казна | коммерческая деятельность | обремене ный нет |
| 19 | нежилое помещение | ЧР, г.Грозный, Заводской район, пр. Исаева (Орджоникидзе), 60. | 84,00 | Муниципальная казна | коммерческая деятельность | обремене ный нет |
| 20 | нежилое помещение | ЧР, г.Грозный, Ленинский район, пр. Революции, дом 6 | 42,50 | Муниципальная казна | кафе, магазин | аренда |
| 21 | нежилое помещение | ЧР ,г.Грозный, Заводской район, ул.Таманская, дом 62. | 26,00 | Муниципальная казна | ремонт обуви | аренда |
| 22 | нежилое помещение | ЧР, г.Грозный, Ленинский район, ул. К. Фростовиков, дом 3. | 66,60 | Муниципальная казна | склад | аренда |
| 23 | нежилое помещение | ЧР, г.Грозный, Ленинский район, ул. Пионерская, дом 87/53. | 202,60 | Муниципальная казна | магазин | аренда |
| 24 | нежилое помещение | ЧР, г. Грозный, Заводской район, ул. Р.Люксембург, д. 21/52 | 62,40 | Муниципальная казна | кафе, магазин | аренда |
| 25 | нежилое помещение | ЧР,г. Грозный, Ленинский район, ул. Б.Хмельницкого, д. 141, корп.3. | 30,00 | Муниципальная казна | кафе, магазин | аренда |
| 26 | нежилое помещение | ЧР,г. Грозный, Ленинский район, ул. Б.Хмельницкого, д. 141, корп.3. | 19,50 | Муниципальная казна | парикмахерская | аренда |

Мэрия города Грозного ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2016г.

№15

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача листа согласования эскизного проекта информационной конструкции на территории муниципального образования «город Грозный»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением «О порядке размещения средств наружной рекламы и информации на территории города Грозного», утвержденным решением Совета депутатов города Грозного от 29 апреля 2013 года №22, Правилами благоустройства территории города Грозного, утвержденными решением Совета депутатов города Грозного от 25 декабря 2014 года №75, Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением Мэрии города Грозного от 30 июля 2012 года №38, Мэрия города Грозного

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача листа согласования эскизного проекта информационной конструкции на территории муниципального образования «город Грозный» согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Мэра г. Грозного А.А. Хучиева.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в газете «Столица плюс» и размещению на официальном сайте Мэрии города Грозного.

Мэр города Грозного

М.М.ХУЧИЕВ

Приложение к постановлению Мэрии г. Грозного от 04.03.2016г. №15

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Выдача листа согласования эскизного проекта информационной конструкции на территории муниципального образования «город Грозный»

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Предмет регулирования административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача листа согласования эскизного проекта информационной конструкции на территории муниципального образования «город Грозный» (далее - Регламент) разработан в целях повышения результативности и качества, открытости и доступности деятельности Мэрии города Грозного, определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по выдаче листа согласования эскизного проекта информационной конструкции (далее - муниципальная услуга) на территории муниципального образования «город Грозный».

1.2. Под информационными конструкциями понимаются средства распространения информации, не содержащие сведений рекламного характера либо содержащие сведения, доведенные которых до потребителя является обязательным в соответствии с федеральными законами.

2. Круг заявителей Заявителями на предо-

ставление муниципальной услуги являются физические и юридические лица, их полномочные представители (далее - Заявители).

3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

3.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется Департаментом торговли и инвестиционной политики Мэрии города Грозного (далее - Департамент), по адресу: г. Грозный, пр. им. Х.Исаева, 99/20, каб. 206.

Организация предоставления услуги осуществляется структурным подразделением Департамента - отделом рекламной информации. А также в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Чеченской Республики (далее - Центр) (согласно приложению 3).

Местонахождение отдела рекламной информации Департамента:

г.Грозный, проспект им. Х.Исаева 99/20, Мэрия г.Грозного, каб. 206. Отдел рекламной информации Департамента осуществляет прием заявителей в соответствии со следующим графиком: вторник - с 9 часов 00 минут до 13 часов 00 минут

среда - с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут четверг - с 9 часов 00 минут до 13 часов 00 минут обеденный перерыв - с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут суббота и воскресенье - выходные дни

Справочный телефон Департамента: (8712) 22-21-51

3.2. Адреса официальных сайтов Мэрии города Грозного и Департамента в сети Интернет, содержащих информацию о предоставлении услуги

Адрес официального сайта Мэрии города Грозного в сети Интернет -

www.grozmer.ru

Адрес электронной почты Департамента - deptorginvest@mail.ru

Адрес электронной почты отдела рекламной информации Департамента - grozreklama@mail.ru Факс Департамента: 22-47-30

3.3. Для получения информации о муниципальной услуге, процедуре ее предоставления, ходе предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица вправе обращаться:

- в устной форме лично или по телефону к специалистам структурного подразделения, участвующим в предоставлении муниципальной услуги;

- в письменной форме почтой в адрес Департамента;

- в письменной форме по адресу электронной почты отдела рекламной информации Департамента - grozreklama@mail.ru .

3.4. Муниципальная услуга предоставляется на основании письменного заявления. Заявитель муниципальной услуги - физические или юридические лица, а также их полномочные представители.

3.5. Конечным результатом исполнения муниципальной услуги является выдача листа согласования эскизного проекта информационной конструкции либо обоснованный отказ в его выдаче.

ІІ. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1.Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги: «Выдача листа согласования эскизного проекта информационной конструкции на территории муниципального образования «город Грозный».

2.Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Предоставление муниципальной услуги осуществляется Департаментом. Непосредственно муниципальная услуга оказывается отделом рекламной информации Департамента (далее - Отдел).

Орган, ответственный за организацию предоставления муниципальной услуги - Мэрия г. Грозного.

При предоставлении муниципальной услуги Департамент взаимодействует с ГБУ и МАУ Чеченской Республики многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг.

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг.

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- выдача листа согласования эскизного проекта информационной конструкции;

- отказ в выдаче листа согласования эскизного проекта информационной кон-

струкции.

4.Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги:

- лист согласования эскизного проекта информационной конструкции, решение об отказе в его выдаче направляется в течение двух месяцев с момента регистрации заявления о выдаче листа согласования эскизного проекта информационной конструкции.

5.Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Правовыми основаниями предоставления муниципальной услуги являются:

- Конституция Российской Федерации;

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральный закон от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

- Федеральный закон от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

- постановление Правительства РФ от 16 мая 2011г. 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»;

- постановление Правительства Чеченской Республики от 11 июля 2013 года №171 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Чеченской Республики и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Чеченской Республики»;

- Устав города Грозного;

- Положение «О порядке размещения средств наружной рекламы и информации на территории города Грозного», утвержденное решением Совета депутатов города Грозного от 29 апреля 2013 года № 22;

-Правила благоустройства территории города Грозного, утвержденные решением Совета депутатов города Грозного от 25 декабря 2014 года № 75

- иные действующие в данной сфере нормативные правовые акты.

6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативно правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

6.1. Для предоставления муниципальной услуги заявитель (его представитель) предоставляет самостоятельно следующие документы:

- для физического лица - копия паспорта, свидетельство о постановке на налоговый учет.

Для юридического лица: свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на налоговый учет.

Для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя: копия паспорта, свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельство о постановке на налоговый учет.

- фотовориска (фотография) информационной конструкции - обзорная, в дневное время суток, вечернее;

- подтверждение в письменной форме согласия собственника помещения, если площадь информационного поля более 1 кв. м. (для арендаторов);

- документ, подтверждающий право собственности (копия);

- проект информационной конструкции с надписью главного инженера проекта (ГИП) о соответствии технических решений проекта требованиям санитарно-гигиенических, экологических, противопожарных норм и безопасности для жизни и здоровья людей. В случае если установка информационной конструкции связана с выполнением видов работ по проектированию, строительству, реконструкции объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, проект рекламной конструкции должен быть выполнен организацией, имеющей свидетельство о допуске к соответствующим видам работ (для конструкций с площадью более 1 кв. м.);

- заявление о выдаче листа согласования эскизного проекта на установку информационной конструкции.

6.2. Для предоставления муниципальной услуги заявитель (его представитель) вправе предоставить по собственной инициативе дополнительно следующие документы, которые могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления юридическим лицом);

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления индивидуальным предпринимателем);

- выданная не позднее чем за один месяц до дня подачи заявления, выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок о зарегистрированных правах на объекты недвижимости.

Заявитель вправе представить указанные документы самостоятельно. Непредоставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

6.3. Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами города Грозного находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) предоставление документов, не соответствующих перечню, указанному в пункте 6.1. настоящего регламента;

2) нарушение требований к оформлению документов.

7.1.1. Представленные до-

кументы должны соответствовать следующим требованиям:

1) текст документа написан разборчиво от руки или при помощи средств электронно-вычислительной техники;

2) фамилия, имя и отчество (наименование) заявителя, его место жительства (место нахождения), телефон написаны полностью;

3) в документах отсутствуют неоговоренные исправления;

4) документы не исполнены карандашом.

7.2. Фамилия, имя и отчество (наименование) оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, заявитель вправе повторно обратиться за получением муниципальной услуги.

8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и отказа в предоставлении муниципальной услуги

8.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлено.

8.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) несоответствие проекта информационной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента;

2) нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта;

3) нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки поселения или городского округа;

4) нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании.

9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услугой, необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги, является:

- получение согласия собственника, иного законного владельца недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу информационной конструкции, если площадь информационного поля более 1 кв. м. (для арендаторов).

10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, а также при получении результата предоставления муниципальной услуги - 15 минут.

12. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

12.1. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги составляет 1 рабочий день.

12.2. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, поступившего в нерабочее время, в том числе в выходной (нерабочий) день, осуществляется в первый за ним рабочий день.

13. Требования к помещению, в которых предоставляется муниципальная услуга, к заду ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем до-

кументов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

13.1. Требования к помещениям Департамента, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей

Помещение, в котором ведется прием заявителей, должно быть оборудовано входом, обеспечивающим свободный доступ заявителей в помещение, противопожарной системой, тревожной кнопкой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации и располагаться с учетом пешеходной доступности на расстоянии 10 минут ходьбы от остановок общественного транспорта.

В холле помещения на стене размещается указатель расположения отдела. У кабинетов должны находиться информационные доски с указанием фамилии, имени, отчества, должности специалиста, приемных дней и времени приема.

На территории, прилегающей к зданию Департамента, располагается автостоянка для парковки автомобилей, в том числе для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Центральный вход в здание предоставления муниципальной услуги оборудуется соответствующими указателями, пандусом, расширенным проходом. Предусмотрены места общего пользования.

Места для информирования заявителей и заполнения ими необходимых документов должны быть оборудованы информационными стендами, столом, стульями, бумагой и канцелярскими принадлежностями.

На информационных стендах размещается следующая информация:

- номера телефонов, факсов, адреса официальных сайтов, электронной почты органов, предоставляющих муниципальную услугу;
- режим работы органов, предоставляющих муниципальную услугу;
- графики личного приема граждан уполномоченными должностными лицами;
- номера кабинетов, где осуществляются прием письменных обращений граждан и устное информирование граждан; фамилии, имена, отчества и должности лиц, осуществляющих прием письменных обращений граждан и устное информирование граждан;
- настоящий Административный регламент.

Рабочее место специалиста, осуществляющего исполнение муниципальной услуги, оборудуется компьютером, оргтехником, телефоном, необходимой мебелью.

Специалисту, участвующему в предоставлении муниципальной услуги, выделяются необходимые бланки, бумага, канцелярские товары.

13.2. Требования к помещению, местам ожидания и приема заявителей в Центре Помещение Центра оборудуется отдельным входом для свободного доступа заявителей в помещение, в том числе заявителей с ограниченными возможностями передвижения.

Вход в помещение Центра оборудуется информационной вывеской, оформленной на русском и чеченском языках, которая располагается на панели рядом с входом, и содержит следующую информацию о Центре: наименование; режим работы; место нахождения; юридический адрес; номер телефона единой справочной службы Центра; адрес электронной почты.

Вход и выход из помещения оборудуются соответствующими указателями.

Помещения, предназначенные для работы с заявителями, располагаются на первом этаже здания и имеют отдельный вход.

Помещение Центра состоит из нескольких функциональных секторов (зон): сектор информирования;

сектор ожидания; сектор приема заявителей. В секторе информирования расположены: окна консультантов для осуществления информирования заявителей о предоставляемых государственных (муниципальных) услугах; информационные стенды; информационный киоск. В секторе ожидания расположены:

- электронная система управления очередью;
- платежный терминал;
- места ожидания для посетителей;
- информационные киоски;
- бланки (формы) документов, необходимые для получения услуги.

В секторе приема заявителей расположены:

- окна приема посетителей.
- Окна приема посетителей оснащены информационными табличками с указанием номера окна, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего прием и выдачу документов.
- На информационных стендах размещается следующая информация: местонахождение, график приема заявителей по вопросам предоставления услуг, номера телефонов, адрес Интернет-сайта и электронной почты Центра;
- перечень услуг, оказываемых на базе Центра;
- полная версия текста Административного регламента;
- перечень документов, необходимых для получения услуги;
- извещения из законодательных и нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность Центра.

13.3. Органы местного самоуправления и их структурные подразделения обеспечивают инвалидов:

- условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором она предоставляется, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляются услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой зрительной информации, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги;
- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

14.1. Критериями оценки качества предоставления муниципальной услуги являются:

- полнота предоставления муниципальной услуги в соответствии с требованиями, установленными настоящим Административным регламентом;
- результативность предоставления муниципальной услуги по результатам оценки соответствия оказанной муниципальной услуги настоящему Административному регламенту;
- своевременность, доступность, точность, полнота

предоставления муниципальной услуги;

- удовлетворенность получателя муниципальной услуги;
- соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;
- отсутствие жалоб на решения и действия (бездействие) должностных лиц в ходе предоставления муниципальной услуги.

14.2. Критериями доступности муниципальной услуги являются:

- информирование заявителей о порядке и условиях предоставления муниципальной услуги;
- время, затраченное заявителями на получение муниципальной услуги;
- комфортность организации процесса предоставления муниципальной услуги;
- возможность получения информации о предоставлении муниципальной услуги из различных источников.

15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме, не предъявляются.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЙ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТЕЙ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ВМНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ

1. Последовательность административных действий (процедур)

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием заявления о выдаче листа согласования эскизного проекта информационной конструкции от Заявителя;
- прием от Заявителя документов согласно п. 6.1. настоящего Административного регламента;
- получение от государственных органов, органов местного самоуправления, организаций документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- приемление решения о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- выдача листа согласования эскизного проекта информационной конструкции или решения об отказе в выдаче листа согласования эскизного проекта информационной конструкции;
- принятие решения о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- выдача листа согласования эскизного проекта информационной конструкции или решения об отказе в выдаче листа согласования эскизного проекта информационной конструкции;
- принятие решения о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- выдача листа согласования эскизного проекта информационной конструкции или решения об отказе в выдаче листа согласования эскизного проекта информационной конструкции;
- проверка возможности установки информационной конструкции, а также организации, у которых необходимо получить согласование в целях соблюдения прав лиц, интересы которых затрагиваются в ходе размещения и эксплуатации информационной конструкции;
- проверка возможности установки информационной конструкции на заявленном месте, а также возможность выдачи листа согласования эскизного проекта информационной конструкции.

2. Прием заявления с прилагаемыми документами

Основанием для начала административной процедуры является личное обращение Заявителя (его представителя, доверенного лица) в Департамент или Центр с заявлением о выдаче листа согласования эскизного проекта информационной конструкции по форме (согласно приложению 1) к настоящему административному регламенту, с приложением документов в соответствии с перечнем, указанным в п. 6.1.

Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист Департамента или Центра, в должностные обязанности которого входит прием и регистрация входящей корреспонденции.

Специалист Департамента или Центра проверяет надлежащее оформление заявления о предоставлении муниципальной услуги и комплектность предоставленных

документов.

При ненадлежащем оформлении заявления в соответствии с пунктом 7.1. настоящего Административного регламента специалист Департамента или Центра возвращает заявителю документы с разъяснением причин, предлагает принять меры по их устранению, пояснив, что возврат документов не препятствует повторному обращению Заявителя.

В случае надлежащего оформления заявления и соответствия приложенных к нему документов, указанных в заявлении, специалист Департамента или Центра в установленном порядке регистрирует заявление, ставит отметку о принятии документов к рассмотрению на копии (втором экземпляре) заявления, которая возвращается заявителю.

Специалист Департамента в день регистрации заявления и приложенных к нему документов передает его на рассмотрение должностным лицам Департамента в соответствии с их функциональными обязанностями.

Заявление и документы, поступившие в Центр, подлежат передаче в Департамент не позднее дня, следующего за днем их принятия. Максимальный срок исполнения процедуры приема и регистрации заявления составляет 2 дня.

3. Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов

Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению заявления является его регистрация и передача для исполнения специалисту отдела рекламы.

Специалист отдела рекламы:

- 1) определяет их соответствие требованиям законодательства;
- 2) согласует место размещения информационной конструкции с начальником отдела;
- 3) запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия в отделе Фискального налогового службы по г.Грозному выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель), в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по г.Грозному выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок о зарегистрированных правах на объекты недвижимости;
- 4) устанавливает и определяет перечень органов, уполномоченных на согласование установки информационной конструкции, а также организаций, у которых необходимо получить согласование в целях соблюдения прав лиц, интересы которых затрагиваются в ходе размещения и эксплуатации информационной конструкции;
- 5) проверяет возможность установки информационной конструкции на заявленном месте, а также возможность выдачи листа согласования эскизного проекта информационной конструкции.

После визирования листа согласования эскизного проекта информационной конструкции или решения об отказе в его выдаче директором Департамента.

5.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является подписание листа согласования эскизного проекта информационной конструкции или решения об отказе в его выдаче директором Департамента.

Максимальный срок исполнения данной процедуры составляет 10 дней.

6. Выдача листа согласования эскизного проекта информационной конструкции или решения об отказе в его выдаче

6.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление к специалисту отдела рекламы подписанного директором Департамента листа согласования эскизного проекта информационной конструкции или решения об отказе в его выдаче.

Специалист отдела рекламы в течение 1 дня с момента подписания листа согласования эскизного проекта информационной конструкции директором Департамента вносит данные об информационной конструкции в реестр информационных конструкций, установленных на территории муниципального образования «город Грозный».

Лист согласования эскизной конструкции или решения об отказе в его выдаче вручается специалистом Департамента заявителю лично

в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций.

Ответственное должностное лицо Департамента осуществляет подготовку и направление межведомственного запроса в государственные органы, органы местного самоуправления и иные организации, в распоряжении которых находятся документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Направление межведомственного запроса осуществляется с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет пять рабочих дней.

Результатом административной процедуры является получение из государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций запрашиваемых документов либо отказ в их предоставлении.

Непредставление (несвоевременное представление) государственным органом, органом местного самоуправления и иными организациями по межведомственному запросу запрашиваемых документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю муниципальной услуги.

5. Принятие решения о выдаче листа согласования эскизного проекта информационной конструкции или решения об отказе в его выдаче

5.1. С момента поступления подготовленного и согласованного пакета документов, специалистом отдела рекламы готовится лист согласования эскизного проекта информационной конструкции либо решение об отказе в его выдаче

Лист согласования эскизного проекта информационной конструкции или решения об отказе в его выдаче специалист отдела рекламы передает для визирования начальнику отдела рекламы.

После визирования листа согласования эскизного проекта информационной конструкции или решения об отказе в его выдаче директором Департамента.

5.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является подписание листа согласования эскизного проекта информационной конструкции или решения об отказе в его выдаче директором Департамента.

Максимальный срок исполнения данной процедуры составляет 10 дней.

6. Выдача листа согласования эскизного проекта информационной конструкции или решения об отказе в его выдаче

6.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление к специалисту отдела рекламы подписанного директором Департамента листа согласования эскизного проекта информационной конструкции или решения об отказе в его выдаче.

Специалист отдела рекламы в течение 1 дня с момента подписания листа согласования эскизного проекта информационной конструкции директором Департамента вносит данные об информационной конструкции в реестр информационных конструкций, установленных на территории муниципального образования «город Грозный».

Лист согласования эскизной конструкции или решения об отказе в его выдаче вручается специалистом Департамента заявителю лично

по месту подачи заявления.

В случае, если заявитель обратился за предоставлением услуги в Центр, специалист Департамента не позднее следующего дня после подготовки листа согласования эскизного проекта информационной конструкции или решения об отказе в его выдаче передает в Центр для выдачи заявителю.

Специалист соответствующего отдела Центра не позднее следующего дня после поступления листа согласования эскизного проекта информационной конструкции или решения об отказе в его выдаче информирует заявителя о необходимости получения подготовленных документов.

Максимальный срок исполнения данной процедуры составляет 3 дня.

6.2. Заявитель получает лист согласования эскизного проекта информационной конструкции или отказа в выдаче и расписывается в журнале регистрации листов согласования эскизных проектов информационных конструкций.

6.3. Общий максимальный срок принятия решения о возможности выдачи листа согласования эскизного проекта информационной конструкции или об отказе в его выдаче не может превышать двух месяцев с момента получения заявления.

6.4. Последовательность действий при предоставлении муниципальной услуги отражена схематично в блок-схеме (приложение 2).

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением

и исполнением ответственных должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений осуществляется должностными лицами Департамента, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения и исполнения сотрудниками положений настоящего Административного регламента.

Перечень должностных лиц, уполномоченных осуществлять текущий контроль, устанавливается правовым актом директора Департамента.

2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

Плановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются в соответствии с графиком проверок.

Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений настоящего Административного регламента, а также в случае получения обращений (жалоб) заявителей на действия (бездействие) должностных лиц органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

3. Ответственность должностных лиц отраслевых, структурных и территориальных органов Мэрии города Грозного за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

Сотрудники Департамента, принимающие участие в предоставлении муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков, полноту, доступность и правильность выполнения процедур, уста-

новленных настоящим Административным регламентом. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений, виновные лица могут привлекаться к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

1. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц

Заявитель имеет право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, а также действий или бездействия должностных лиц.

2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

2.1. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителем являются действия (бездействие) и решения Департамента или Центра, должностного лица Департамента или Центра либо муниципального служащего, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги.

2.2. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чеченской Республики, муниципальными правовыми актами города Грозного для предоставления услуги и настоящим Административным регламентом;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чеченской Республики, муниципальными правовыми актами города Грозного для предоставления услуги и настоящим Административным регламентом;
- 5) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чеченской Республики, муниципальными правовыми актами города Грозного для предоставления услуги и настоящим Административным регламентом;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чеченской Республики, муниципальными правовыми актами города Грозного для предоставления услуги и настоящим Административным регламентом;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 8) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 9) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- 10) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.
- 4.3. Жалоба может быть направлена по почте, через Центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Центра, официального сайта Мэрии г. Грозного, единого портала государственных и муниципальных услуг Чеченской Республики, а также может быть принята при личном приеме заявителя.
- 4.4. При поступлении жалобы Центр обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые

направлен ответ, ответ на жалобу не дается;

3) заявитель жалобы обжалует судебное решение;

4) если в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, такая жалоба оставляется без ответа по существу поставленных в нем вопросов и заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

5) если текст жалобы не подается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в семидневный срок со дня поступления жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

6) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителем многократно давались письменные ответы по существу, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалобы, вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись одному и тому же должностному лицу.

О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

4.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме в Департамент или Центр жалобы на действия (бездействия) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги. Жалобы на решения, принятые директором Департамента или руководителем Центра, подаются в Мэрию г. Грозного.

4.2. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.
- 4.3. Жалоба может быть направлена по почте, через Центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Центра, официального сайта Мэрии г. Грозного, единого портала государственных и муниципальных услуг Чеченской Республики, а также может быть принята при личном приеме заявителя.
- 4.4. При поступлении жалобы Центр обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые

установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом, осуществляющим муниципальную услугу, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии)

5.1. Заявители имеют право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.2. Заявители имеют право ознакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

5.3. Для обоснования и рассмотрения жалобы заинтересованные лица имеют право представлять в Департамент или Центр дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме.

6. Органы местного самоуправления, структурные подразделения, учреждения, предприятия и должностные лица, которым может быть адресована жалоба (претензия) заявителя в досудебном (внесудебном) порядке:

Органы местного самоуправления и должностные лица, к которым может быть адресована жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке:

- директор Департамента;
 - директор Центра;
 - Мэрия г. Грозного.
7. Сроки рассмотрения жалобы (претензии)
- 7.1. Жалоба, поступившая в Департамент, Центр или Мэрию г.Грозного подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

Приложение 1 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача листа согласования эскизного проекта информационной конструкции на территории муниципального образования «город Грозный»

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ВЫДАЧЕ ЛИСТА СОГЛАСОВАНИЯ ЭСКИЗНОГО ПРОЕКТА НА УСТАНОВКУ ИНФОРМАЦИОННОЙ КОНСТРУКЦИИ

Регистрационный № _____ Дата регистрации _____
Заявитель _____
(полное наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя)
ФИО руководителя _____ телефон _____
Паспортные данные _____
Юридический адрес _____
Телефон _____
ИНН _____
Контактное лицо _____ телефон _____

СВЕДЕНИЯ
О МЕСТЕ УСТАНОВКИ ИНФОРМАЦИОННОЙ КОНСТРУКЦИИ

Месторасположение _____
Тип конструкции _____
Освещенность _____
Размеры (длина, высота) _____ Кол-во сторон _____
Общая площадь _____
Владелец места установки конструкции _____
Правовое основание владения местом установки конструкции _____

ЗАЯВЛЕНИЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАЯВИТЕЛЯ

Прошу выдать эскизный проект на установку информационной конструкции с отметками о его согласовании. С Положением «О порядке размещения средств наружной рекламы и информации на территории города Грозного», утвержденным решением Совета депутатов города Грозного от 29 апреля 2013 года №22, Правилами благоустройства территории города Грозного, утвержденными решением Совета депутатов города Грозного от 25 декабря 2014 года №75 ознакомлен.

_____(должность) _____(подпись, дата) _____(расшифровка подписи)

К заявлению прилагаются:

| № | Наименование документа | Необх. | Налич. |
|---|---|--------|--------|
| 1 | Эскизный проект информационной конструкции в масштабе и цвете. | | |
| 2 | Данные о заявителе – физическом лице либо данные о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, паспортные данные. | | |
| 3 | Подтверждение в письменной форме согласия собственника недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу информационной конструкции и документы, подтверждающие права собственности на данное недвижимое имущество (требуется для конструкций площадью более 1 кв. м). | | |

страции.

7.2. В случае обжалования отказа Департамента или Центра, должностного лица Департамента или Центра в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

8. Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования

8.1. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чеченской Республики, муниципальными правовыми актами города Грозного, а также в иных формах;
- отказывает в удовлетворении жалобы.

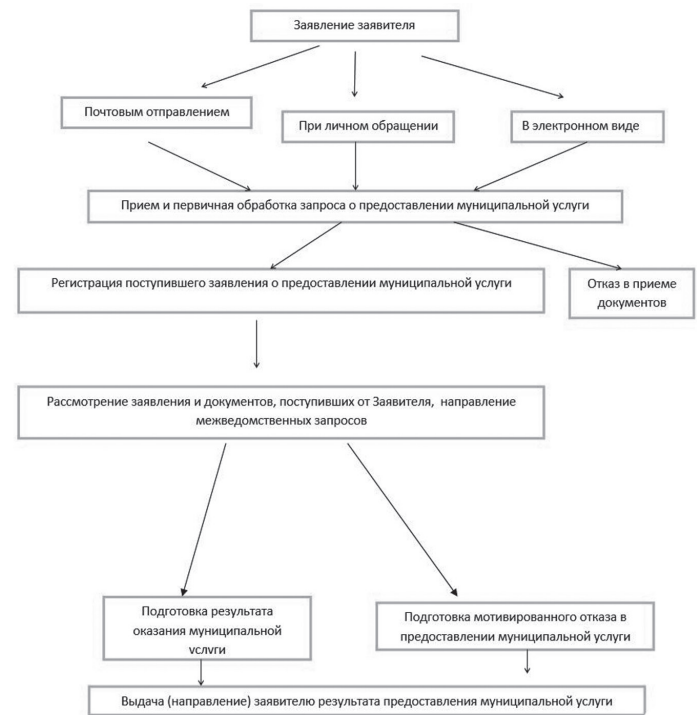
8.2. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в подпункте 8.1 настоящего пункта, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

8.3. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с подпунктом 4.1 пункта 4 настоящего раздела, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

| | | | |
|---|---|--|--|
| 4 | Проект информационной конструкции с приложением заключения экспертной организации о его соответствии с требованиями действующего законодательства (требуется для конструкций площадью более 1 кв. м). | | |
| 5 | Лист согласований. | | |

Приложение 2 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача листа согласования эскизного проекта информационной конструкции на территории муниципального образования «город Грозный»

Блок-схема предоставления муниципальной услуги
«Выдача листа согласования эскизного проекта информационной конструкции на территории муниципального образования «город Грозный»



Приложение 3 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача листа согласования эскизного проекта информационной конструкции на территории муниципального образования «город Грозный»

Информация о месте нахождения и графике работы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Чеченской Республики

ГБУ Чеченской Республики «Республиканский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» расположено по адресу: г. Грозный, ул. А.Д. Магомадова, 70; телефон: 8 (8712) 29 41 81.

Адрес официального сайта многофункционального центра: mfc-argun.ru.

Адрес электронной почты многофункционального центра: info@mfc-95.ru.

График работы многофункционального центра: понедельник – суббота с 9 часов 00 минут до 20 часов 00 минут, воскресенье – выходной.

ГБУ Чеченской Республики «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Заводского района г. Грозного» расположено по адресу: г. Грозный, ул. Выборгская, 10; телефон: 8(8712)29-61-52.

Адрес официального сайта многофункционального центра: mfc-zavodskoy.ru.

Адрес электронной почты многофункционального центра: mfc.zavodskoy@yandex.ru.

График работы многофункционального центра: понедельник – суббота с 9 часов 00 минут до 20 часов 00 минут, воскресенье – выходной.

ГБУ Чеченской Республики «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Старопромысловского района г. Грозного» расположено по адресу: г. Грозный, ул. З.Ильича, 173; телефон: 8(8712)29-61-54.

Адрес официального сайта многофункционального центра: stargrom-mfc.ru.

Адрес электронной почты многофункционального центра: stargromyslovskiy@mfc@mail.ru.

График работы многофункционального центра: понедельник – суббота с 9 часов 00 минут до 20 часов 00 минут, воскресенье – выходной.

ГБУ Чеченской Республики «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Октябрьского района г. Грозного» расположено по адресу: г. Грозный, пр. Кадырова, 116; телефон: 8(8712)29-61-50.

Адрес официального сайта многофункционального центра: mfc-okt.ru.

Адрес электронной почты многофункционального центра: mfc-okt@yandex.ru.

График работы многофункционального центра: понедельник – суббота с 9 часов 00 минут до 20 часов 00 минут, воскресенье – выходной.

ГБУ Чеченской Республики «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Курчалоевского района» расположено по адресу:

с. Курчалой, ул.А.Х. Кадырова, 6/н; телефон: 8 (8712) 29-98-17.

Адрес официального сайта многофункционального центра: mfc-kurchaloy.ru. Адрес электронной почты многофункционального центра: mfc.kurchaloy@mail.ru.

График работы многофункционального центра: понедельник – суббота с 9 часов 00 минут до 20 часов 00 минут, воскресенье – выходной.

ГБУ Чеченской Республики «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Шалинского муниципального района» расположено по адресу: г. Шали, ул. Чичерина, 22-6; телефон: 8 (8712) 29-87-30.

Адрес официального сайта многофункционального центра: mfc-shali.ru. Адрес электронной почты много-

функционального центра: mfc-shali@yandex.ru.

График работы многофункционального центра: понедельник – суббота с 9 часов 00 минут до 20 часов 00 минут, воскресенье – выходной.

МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Грозного» расположено по адресу: г. Грозный, пр. М.А. Эсамбаева, 5; телефон: 8 (8712) 29-44-27.

Адрес официального сайта многофункционального центра: grozny-mfc.ru. Адрес электронной почты многофункционального центра: okshamil@yandex.ru.

График работы многофункционального центра: понедельник – суббота с 9 часов 00 минут до 20 часов 00 минут, воскресенье – выходной.

Приложение 4 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача листа согласования эскизного проекта информационной конструкции на территории муниципального образования «город Грозный»

Лист согласования эскизного проекта информационной конструкции № _____

РЕКВИЗИТЫ ЗАЯВИТЕЛЯ _____ Наименование заявителя _____

Юридический адрес: _____

Руководитель: _____

ИНН: _____

ИНФОРМАЦИОННАЯ КОНСТРУКЦИЯ _____ Наименование конструкции _____

Место нахождения: _____

Размеры (м) _____, число элементов _____, число сторон _____, наличие подсветки _____ (+/-)

Эскизный проект информационной конструкции (фотографии)

Отметки о согласовании информационного средства:

Департамент торговли и инвестиционной политики Мэрии города Грозного

« ____ » _____ 20 ____ г.

Срок действия согласования до « ____ » _____ 20 ____ г. м. п.

Эскизный проект информационной конструкции согласован в части сохранения архитектурного, эстетического облика города Грозного.

Разрешение на установку и способы крепления информационной конструкции должны быть получены заявителем в соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 5 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача листа согласования эскизного проекта информационной конструкции на территории муниципального образования «город Грозный»

Паспорт размещения информационной конструкции

Адрес размещения _____

Заказчик _____

Исполнитель _____

ПЛАН – СХЕМА

Вид конструкции _____

Ситуационный план

Место размещения рекламной конструкции _____

Место установки на косяке-свини _____

Фото в цвете вида места установки с приобзид окружающей местности _____

Изн | Уч | Лист | Сек | Подпись | Дата _____

Старая | Лист | Листоб _____

Проверка | Разработ | Проект | Дата _____

Мэрия города Грозного

Заказчик _____

Исполнитель _____

Фото до установки _____

Фото после установки _____

фото места установки без конструкций _____

фото места установки с конструкцией (фото монтаж) _____

Конструкция _____

Торец конструкции _____

Чертеж с габаритными размерами конструкции _____

Чертеж с габаритными размерами конструкции _____

Краткое описание: _____

1. _____

2. _____

3. _____

Генеральный директор _____

Изн | Уч | Лист | Сек | Подпись | Дата _____

Старая | Лист | Листоб _____

Проверка | Разработ | Проект | Дата _____

Паспорт электрического освещения

Адрес размещения _____

Фото освещения в цвете ночью _____

Чертеж электрических соединений _____

Фото _____

Чертеж с выносками электрических соединений _____

Краткое описание материала электрических соединений с выносками : _____

1. _____

2. _____

3. _____

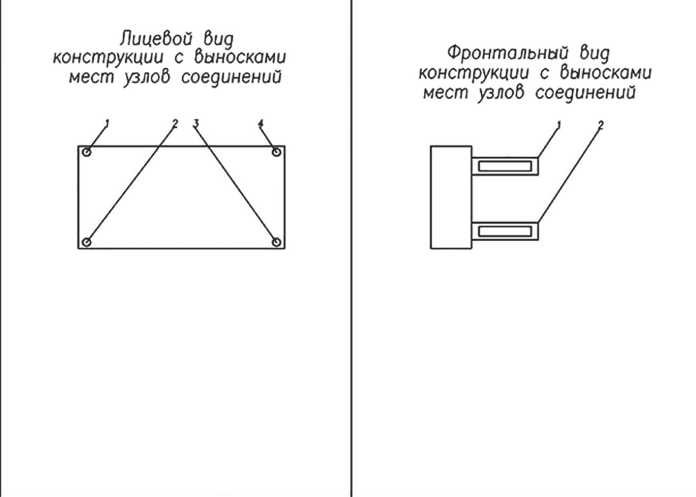
| Изн Уч Лист Сек Подпись Дата | Старая | Лист | Листоб |
|--|--------|------|--------|
| Проверка | | | |
| Разработ | | | |
| Проект Дата | | | |

Паспорт монтажа в месте установки конструкции

Адрес размещения _____

Лицевой вид _____

Фронтальный вид _____



Выноски и название узлов соединений

1. Анкер (12 в мм) 4шт.

2. _____

3. _____

| Изн Уч Лист Сек Подпись Дата | Старая | Лист | Листоб |
|--|--------|------|--------|
| Проверка | | | |
| Разработ | | | |
| Проект Дата | | | |

Приложение 6 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача листа согласования эскизного проекта информационной конструкции на территории муниципального образования «город Грозный»

Реестр информационных конструкций муниципального образования «город Грозный

| № п/п. | Дата выдачи листа согласования эскизного проекта информационной конструкции | Наименование владельца информационной конструкции, ФИ. О. , телефон | Собственник здания, земельного участка или иного недвижимого имущества к которому присоединена информационная конструкция | Адрес места установки информационной конструкции |
|--------|---|---|---|--|
|--------|---|---|---|--|

| Срок действия листа согласования эскизного проекта информационной конструкции | Тип информационной конструкции | Размер информационной конструкции | Общая площадь | Примечание |
|---|--------------------------------|-----------------------------------|---------------|------------|
|---|--------------------------------|-----------------------------------|---------------|------------|

Мэрия города Грозного ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2016г. №14

О комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в городе Грозном

Во исполнение указа Главы Чеченской Республики от 11 февраля 2016 года №16 «О внесении изменения в указ Главы Чеченской Республики от 11 июня 2015 года №95» Мэрия г. Грозного.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать и утвердить комиссию по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в городе Грозном (далее – Комиссия) согласно приложению.

2. Установить, что Комиссия в своей деятельности руководствуется Положением о комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в субъекте РФ, утвержденным Указом Президента РФ от 23 января 2015 года №31 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту промышленной продукции», и регламентом комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в субъекте Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июня 2015 №718.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Грозного А.А.Хучиева.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит размещению на сайте Мэрии г.Грозного.

Мэр города Грозного М.М.ХУЧИЕВ

Приложение к постановлению Мэрии г.Грозного от 04.03.2016г. №14

СОСТАВ комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в городе Грозном

| | |
|-------------------|--|
| Хучиев А.А. | заместитель Мэра г. Грозного, председатель комиссии |
| Мальсагов С.А. | начальник отдела торговли, транспорта, промышленности и связи департамента торговли и инвестиционной политики Мэрии г.Грозного, заместитель председателя |
| Альбеков Н.Н. | ведущий специалист отдела торговли, транспорта, промышленности и связи департамента торговли и инвестиционной политики Мэрии г. Грозного, секретарь комиссии |
| Мовлаев Р.Ш. | главный специалист отдела подготовки разрешительных документов департамента строительства и архитектуры Мэрии г. Грозного; |
| Демилханов И.А. | ведущий специалист отдела экономики и ПТС префектуры Ленинского района г. Грозного; |
| Магамадов М.М. | специалист отдела экономики, ПТС, ГО и ЧС префектуры Заводского района г. Грозного; |
| Жабраилов С.-А.С. | ведущий специалист отдела экономики и ПТС префектуры Старопромысловского |
| Хаджиев Р.Р. | главный специалист отдела торговли, экономики и ПТС префектуры Октябрьского района. |

| | | | |
|--------------------------|--|----------------------|------|
| | ул. Урожайная,23 Директор: Халадова Роза Ташаевна тел. 8-928-942-89-50 | СОШ №8 | 150 |
| | ул. Дарвина,17 Директор: Цакаева Ибаррура Вахаевна тел. 8-995 804 90 89 | СОШ №38 | 140 |
| | ул. Агронимическая,74 Директор: Амирова Рукият Мутаевна тел. 8928 739 62 94 | СОШ №36 | 350 |
| | пр. Кирова,29 Директор: Ахьядова Роза Хасановна тел. 8-928 899 10 04 | СОШ №56 | 200 |
| | ул. Абухова,2 Директор: Ахметханов Магомед Сайахметович тел.8938 894 61 73 | СОШ №15 | 250 |
| Заводской район | | | |
| | пос. Алды, ул. Воронежская,140 Директор: Вагапова Малика Алиевна тел. 8-928-888-65-86 | СОШ №39 | 140 |
| | пос.Андр. долина ул. Донецкая,14 Директор: Ахматханова Мака Махлуковна тел. 8-928-783-30-27 | СОШ №35 | 150 |
| | ул. Николаева,50 Директор: Садуева Раиса Жунитовна тел. 8-963 396 00 28 | СОШ №20 | 150 |
| | ул. Фасадная,22 Директор: Мустапаева Луиза Романовна тел. 8-928-022-43-62 | СОШ №50 | 130 |
| | ул. Гурьевская,11 Директор: Даудлова Яхита Ахметовна тел. 8-928-021-11-55 | Гимназия №2 | 150 |
| Октябрьский район | | | |
| | ул. Кирова, 29 директор: Баудинова Аминат Джамалайловна тел. 8-928-020-24 64 | СОШ №34 | 150 |
| | ул. Буровиков,13 Директор: Сайпулаева Лариса Абуобстановна тел. 8-928-780 10 20 | СОШ №53 | 120 |
| | ул. Бурова, 92 А Директор: Ахьядов Руслан Хасанович тел. 8-928-087-57-45 | Гимназия №7 (Марьям) | 230 |
| Старопромысловский район | | | |
| | Городок Маяковского, 109 Директор: Керимова Роза Султановна тел.8928 58 58 00 | СОШ №44 | 200 |
| | Ул. Шефская,1 а Директор: Мекидова Тамара Хож-Ахмедовна тел. 8938 899 31 97 | СОШ №61 | 200 |
| | Всего | | 3140 |

Приложение 2 к постановлению Мэрии г.Грозного от 17.03.2016г. №17

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о пункте временного размещения пострадавшего в чрезвычайных ситуациях населения на территории г. Грозного

1. Основные понятия, термины и определения
Чрезвычайная ситуация (далее - ЧС) - обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушения условий жизнедеятельности людей.
Зона ЧС - территория, на которой сложилась чрезвычайная ситуация.
Зона бедствия - часть зоны чрезвычайной ситуации, требующая дополнительной и немедленно предоставляемой помощи и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайной ситуации.
Пострадавшее население - часть населения, оказавшегося в зоне ЧС, перенесшая воздействие поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, приведших к гибели, ранениям, травмам, нарушению здоровья, понесшая материальный и моральный ущерб.
Жизнеобеспечение населения (далее - ЖОН) - создание и поддержание условий по удовлетворению физиологических, материальных и духовных потребностей населения для его жизнедеятельности в обществе.
Первоочередные потребности населения в ЧС: медицинское обеспечение, обеспечение водой, продуктами питания, жильем, коммунально-бытовыми услугами, предметами первой необходимости, транспортное и информационное обеспечение, набор и объемы жизненно важных материальных средств и услуг, минимально необходимых для сохранения жизни и поддержания здоровья людей в чрезвычайных ситуациях.
Первоочередное жизнеобеспечение населения в зоне ЧС - своевременное удовлетворение первоочередных потребностей населения в зоне ЧС.
Силы жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях - подразделение и формирования, осуществляющие предоставление населению различных видов жизнеобеспечения в зонах ЧС.
Средства жизнеобеспечения населения в ЧС: коммунально-бытовые и производственные объекты, сооружения и технические средства, производимая ими продукция и оказываемые услуги, резервы материальных ресурсов, используемые для жизнеобеспечения населения в ЧС.
Резерв материальных ресурсов для жизнеобеспечения населения в ЧС - запасы материальных ресурсов, заблаговременно накапливаемые для жизнеобеспечения населения в ЧС.
2. Задачи пункта временного размещения
Пункт временного размещения пострадавшего в ЧС населения (далее - ПВР) предназначен для временного размещения и жизнеобеспечения пострадавшего населения от ЧС (угрозы ЧС) природного и техногенного характера.
Время приведения в готовность ПВР 4 часа с момента принятия решения на проведение эвакуационных мероприятий.
Основные задачи ПВР:
- прием, регистрация и временное размещение эвакуируемого населения;
- организация оказания медицинской помощи пострадавшим и заболевшим;
- информирование эвакуируемого населения об изменениях в сложившейся обстановке;
- представление в единую дежурно - диспетчерскую службу (далее - ЕДДС) города Грозного, эвакуационную комиссию соответствующего района города информации о количестве принятого эвакуируемого населения и о складывающейся на ПВР обстановке;
- обеспечение общественного порядка на ПВР;
- подготовка эвакуируемого населения для отправки к местам постоянного проживания;
- решение вопросов первоочередного жизнеобеспечения: организации питания, вещевого снабжения, тепло-, водоснабжения, оказания коммунально-бытовых услуг.
3. Организационно-штатная структура ПВР
В штат администрации ПВР входят (вариант)
- начальник ПВР - 1 чел;
- заместитель начальника ПВР - 1 чел;
- комендант ПВР 1 чел;
- группа учета и размещения - не менее 2 чел;
- группа охраны общественного порядка - 1-2 сотрудника УМВД России по городу Грозному и 2 дружинника от организации;
- стол справок - 1 чел;
- медпункт - 1-2 медицинских работников от лечебно-профилактических учреждений города Грозного;

- комната матери и ребенка - 1-2 воспитателя детского сада;
Примечание: При необходимости через Министерство здравоохранения Чеченской Республики и Центр медицины катастроф организуется работа психологов для оказания психологической помощи пострадавшему населению.
4. Организация работы администрации ПВР
4.1. В режиме повседневной деятельности:
- разработкой всей необходимой документации;
- заблаговременная подготовка помещений и средств связи;
- обучение личного состава работе по приему и размещению населения в чрезвычайных ситуациях;
- отработка вопросов оповещения и сбора состава администрации ПВР;
- участие в проводимых учениях, тренировках и проверках.
4.2. При возникновении ЧС:
- оповещение и сбор состава администрации ПВР;
- развертывание ПВР;
- подготовка к приему и размещению населения;
- организация учета прибывающих на пункт людей и их размещения;
- установление связи с ЕДДС города Грозного, эвакуационными комиссиями города г. Грозного и соответствующих префектур районов города Грозного;
- организация первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения;
- информирование людей прибывающих на ПВР об обстановке.
5. Функциональные обязанности должностных лиц ПВР
5.1. Начальник ПВР:
- Начальник ПВР несет личную ответственность за организацию, подготовку и прием эвакуируванного населения. Является начальником всего состава ПВР. Подписывается председателем эвакуационной комиссии соответствующего района города Грозного.
Начальник ПВР обязан:
а) в режиме повседневной деятельности:
-организовать разработку и корректировку документов ПВР;
- организовать подготовку помещений, оборудования и средств связи для нормальной работы ПВР;
- организовать обучение, инструктаж администрации ПВР и обеспечивать постоянную ее готовность;
- обеспечивать участие администрации ПВР в проводимых учениях и тренировках.
б) при возникновении ЧС:
- организовать оповещение и сбор администрации ПВР;
- своевременно развернуть ПВР и подготовить его к приему и размещению прибывающего населения;
- установить связь с ЕДДС города г. Грозного, эвакуационными комиссиями города и соответствующего района города, докладывать о ходе складывающейся обстановки;
- организовать прием, временное размещение населения и всестороннее его жизнеобеспечение;
-информировать администрацию и прибывшее на ПВР население об обстановке.
5.2. Заместитель начальника ПВР:
Заместитель начальника ПВР оказывает помощь начальнику ПВР в подготовке и практическом проведении приема эвакуируемого населения. Подписывается начальнику ПВР. В отсутствие начальника ПВР исполняет его обязанности.
Заместитель начальника ПВР обязан:
а) в режиме повседневной деятельности:
участвовать в разработке необходимой документации; разрабатывать и своевременно корректировать схему оповещения и сбора администрации ПВР; принимать активное участие в подготовке помещений ПВР к работе; знать руководящие документы по организации приема и размещения эвакуируемого населения; принимать участие в проводимых с администрацией ПВР тренировках и учениях.
б) при возникновении ЧС:
организовать оповещение и сбор администрации ПВР; развернуть и подготовить ПВР к приему населения; организовать прием, размещение населения и его жизнеобеспечение; поддерживать связь с организациями, обеспечивающими деятельность ПВР; обобщать и представлять начальнику ПВР сведения о ходе приема эвакуируемого населения.
5.3. Комендант ПВР:
Комендант ПВР отвечает за организацию и обеспечение работы ПВР, а также жизнеобеспечение эвакуированных лиц на ПВР. Подписывается начальнику ПВР.
Комендант ПВР обязан:
а) в режиме повседневной деятельности:
знать состав и численность структурных подразделений ПВР, место их размещения, порядок организации необходимых видов обеспечения;
принимать участие в проводимых с администрацией ПВР тренировках и учениях.
б) при возникновении ЧС:
своевременно прибыть на ПВР и подготовить свое рабочее место;
уточнить распределение личного состава, расстановку указателей, порядок выполнения поставленной задачи; знать схему размещения ПВР;
обеспечить все подразделения ПВР связью и необходимым имуществом для работы;
принимать участие в приеме и размещении населения, оказывать ему содействие и помощь.
5.4. Группа учета и регистрации ПВР:
Группа учета и регистрации ПВР создается для встречи, приема, регистрации и размещения прибывающего по эвакуации населения. Руководит работой группы начальник группы учета и регистрации ПВР, который поднимается начальнику и заместителю начальника ПВР.
Обязанности группы:
а) в режиме повседневной деятельности:
принимать участие в разработке необходимой документации; изучать план размещения ПВР;
знать поэтажное размещение и назначение помещений ПВР их площадь и возможности для размещения населения;
принимать участие в проводимых с администрацией ПВР тренировках и учениях.
б) при возникновении ЧС:
своевременно прибыть на ПВР;
принимать участие в развертывании и подготовке к работе ПВР;
принимать и вести учет прибывающего населения; размещать прибывающее население в помещениях ПВР, оказывать ему необходимую помощь; информировать население об обстановке; докладывать начальнику ПВР о ходе приема и размещения прибывшего населения.
5.5. Группа охраны общественного порядка ПВР:
Группа охраны общественного порядка создается для организации и поддержания общественного порядка, безопасности и сохранности вещей эвакуированных лиц на ПВР. Руководит работой группы начальник группы охраны общественного порядка, который поднимается начальнику ПВР.
Обязанности группы:
а) в режиме повседневной деятельности:
принимать участие в разработке необходимой документации;

знать все особенности района, прилегающего к ПВР, места размещения помещений ПВР;
принимать участие в проводимых с администрацией ПВР тренировках и учениях.
б) при возникновении ЧС:
своевременно прибыть на ПВР;
участвовать в развертывании и подготовке к работе ПВР;
обеспечивать соблюдение общественного порядка.
5.6. Стол справок ПВР:
Создается для организации работы стола справок для эвакуированных лиц на ПВР. Дежурный по столу справок поднимается начальнику ПВР и его заместителю.
Дежурный обязан:
а) в режиме повседневной деятельности:
знать план ПВР; изучать всю документацию и порядок работы ПВР; иметь все необходимые адресные и справочные данные, телефонный справочник;
принимать участие в проводимых с администрацией ПВР тренировках и учениях.
б) при возникновении ЧС:
своевременно прибыть на ПВР и подготовить свое рабочее место;
принимать участие в приеме и размещении населения, оказывать ему содействие и помощь; информирование населения о нахождении пунктов питания, медицинских учреждений, отделений связи и сберкасс, о порядке работы бытовых учреждений и их местонахождении.
5.7. Медицинский пункт ПВР:
Медицинский пункт ПВР создается для организации медицинского обеспечения эвакуированным лицам на ПВР. Медицинский работник медпункта ПВР поднимается коменданту ПВР.
Медицинский работник медпункта обязан:
а) в режиме повседневной деятельности:
знать документацию и порядок работы медицинского пункта;
составить и периодически уточнять расчет на потребный инвентарь, оборудование и медикаменты для развертывания медпункта; знать порядок связи с ближайшими лечебными учреждениями;
принимать участие в проводимых с администрацией ПВР тренировках и учениях.
б) при возникновении ЧС:
своевременно прибыть на ПВР;
полностью развернуть и подготовить к работе комнату матери и ребенка; оказывать необходимую помощь населению, прибывающему с детьми; оказывать помощь в регистрации беременным женщинам и женщинам с малолетними детьми.

Мэрия города Грозного ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.03.2016г.

№18

О внесении изменения в постановление Мэрии г.Грозного от 11 сентября 2013 года №107 «Об утверждении «Порядка содержания и эксплуатации источников противопожарного водоснабжения на территории города Грозного»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 1994 года №69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22 июля 2008 года №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года №390 «О противопожарном режиме», в целях повышения ответственности должностных лиц, уточнения перечня источников противопожарного водоснабжения, обеспечения содержания в технически исправном состоянии систем противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, пожарные водоемы) для обеспечения пожарной безопасности на территории города Мэрия г.Грозного

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в Порядок содержания и эксплуатации источников противопожарного водоснабжения на территории города Грозного, утвержденный постановлением Мэрии г.Грозного от 11 сентября 2013 года №107 «Об утверждении «Порядка содержания и эксплуатации источников противопожарного водоснабжения на территории города Грозного», изменение, изложив подпункт 2.7. пункта 2 в следующей редакции:
«2.7. Размещение источников ППВ в населенных пунктах и организациях, их количество, емкость, водоотдачу и другие технические характеристики следует предусматривать в соответствии с требованиями Федерального закона от 22 июля 2008 года №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Сводом правил 8.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Источники наружного противопожарного водоснабжения. Требования пожарной безопасности» (утверждены приказом МЧС России от 25 марта 2009 года №178).
- Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в средствах массовой информации и на сайте Мэрии г. Грозного.

Мэр города Грозного

М.М.ХУЧИЕВ

Мэрия города Грозного

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.03.2016г.

№17

О пунктах временного размещения пострадавшего в чрезвычайных ситуациях населения

В соответствии со статьёй 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьями 7, 16, 43 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях организации временного размещения пострадавшего населения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории города Мэрия г. Грозного

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень пунктов временного размещения пострадавшего в чрезвычайных ситуациях населения на территории г. Грозного (далее – Перечень) согласно приложению 1.

2. Утвердить Типовое положение о пункте временного размещения пострадавшего в чрезвычайных ситуациях населения (далее - ПВР) согласно приложению 2.

3. Рекомендовать Министерству здравоохранения Чеченской Республики закрепить медицинских работников от лечебно-профилактических учреждений города Грозного за ПВР.

4. Начальнику департамента образования Мэрии г. Грозного довести перечень ПВР до руководителей подведомственных учреждений.

5. Рекомендовать УМВД России по городу Грозный закрепить сотрудников за ПВР.

6. Департаменту торговли и инвестиционной политики Мэрии г. Грозного совместно с МУП «Управление общественного питания» до 1 мая 2016 года провести расчеты по обеспечению населения при чрезвычайных ситуациях в ПВРах кроватями, постельными принадлежностями и горячим питанием.

7. Комитету городского хозяйства Мэрии г. Грозного провести расчеты по выделению транспорта на ПВР для эвакуации населения при чрезвычайных ситуациях.

8. Руководителям учреждений образования города Грозного, на базе которых создаются ПВР:

8.1. До 15 апреля 2016 года назначить и утвердить приказами администрации положения о ПВР.

8.2. До 1 мая 2016 года разработать документацию ПВР.

9. Начальнику Департамента дошкольных учреждений Мэрии г. Грозного закрепить за каждым ПВР до 1 мая 2016 года 1-2 воспитателей близлежащего детского сада.

10. Начальнику отдела ГО и ЧС Мэрии г. Грозного (Джамалаев А.М.) организовать оказание методической помощи ответственным лицам по гражданской защите префектур районов города, руководителям организаций, учреждений, на базе которых создаются ПВР.

11. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

12. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Мэрии г. Грозного.

Мэр города Грозного

М.М.ХУЧИЕВ

Приложение1 к постановлению Мэрии г.Грозного от 17.03.2016г. №17

Перечень пунктов временного размещения пострадавшего в чрезвычайных ситуациях населения на территории г. Грозного

| № п/п | Фактический адрес учреждения, контактный телефон | Наименование учреждения | Вместимость, (чел.) |
|-----------------|---|-------------------------|---------------------|
| Ленинский район | | | |
| | ул. Субботников,60 Директор: Солтаханова Фатима Лечаевна, тел. 8-928-781 01 93 | Лицей №1 | 200 |
| | ул. Чукотская,2 Директор: Саралиева Таисия Романовна тел.8-928-738 62 66 | СОШ №14 | 230 |

ЗДОРОВЬЕ

Многие считают, что аллергия – это всего лишь мелочь, на которую можно не обращать никакого внимания. Однако на практике аллергия не только причиняет дискомфорт и приводит к некоторым неудобствам, но и может вызывать сильную боль или быть симптомом тяжелых заболеваний.

О ТОМ, что такое аллергия, каковы ее причины и возможные последствия, корреспондент «Столицы плюс» поговорила с аллергологом-иммунологом, опытным врачом Хедой Ахмедовной Янаевой (Адаевой).

– Добрый день, Хеда Ахмедовна! Расскажите немного о себе. Скажите, почему Вы выбрали именно эту профессию? Что Вас в ней заинтересовало? Была ли у Вас мечта стать врачом?

– Любовь к профессии врача зародилась у меня с детства, потому что в моей семье практически все работают врачами и медицина всегда имела для меня особый, можно даже сказать, священный характер. Поэтому решение стать врачом нельзя назвать спонтанным. Сама я родом из г.Урус-Мартана, где окончила среднюю школу №6. В 2000-м году поступила на медицинский факультет ЧГУ в г.Грозном, а в 2006-м году получила диплом. Школу и университет окончила с отличием. Еще во время обучения в университете узнала, что в республике очень мало аллергологов-иммунологов, это направление у нас слабо развито, хотя очень востребовано, так как в последние годы очень много больных, нуждающихся в помощи специалиста-аллерголога. И мне захотелось помочь таким людям. После окончания университета в Грозном прошла специализацию в Москве: в РУДН на кафедре аллергологии и иммунологии, а позже по направлению в НИИ аллергологии и иммунопатологии кожи. С 2008 года, по возвраще-

Аллергия: предупрежден – значит вооружен

нии в республику, я работаю врачом аллергологом-иммунологом. Прием пациентов веду не только в Грозном, но и в Урус-Мартане.

– Если честно, то я вообще ничего не знаю об аллергии. Думаю, таких, как я, пребывающих в неведении, очень много, т.к. интерес к той или иной болезни возникает лишь тогда, когда мы сами сталкиваемся с ней. Поэтому расскажите, пожалуйста, чем занимается врач-аллерголог, и что это за болезнь под названием «аллергия»?

– Аллергия в переводе означает «чужое или иное воздействие». Она возникает тогда, когда у человека есть повышенная чувствительность к тем или иным раздражителям, продуктам питания и пр. Хотя на самом деле аллергия может появиться в любом возрасте, в основном, она возникает как предрасположенность по наследственной линии (в 80-90%), но также она может быть приобретена в ходе перенесенных инфекций, грибковых заболеваний, на фоне иммунодефицитного состояния. Аллергия бывает сезонная (непереносимость цветения и т.д.) и круглогодичная (аллергия на домашнюю пыль, клещей и т.д.). Признаком начальной аллергии являются аллергический ринит и конъюнктивит. У многих пациентов аллергия всегда сопровождается кожным высыпанием. Часто пациенты путают свое аллергическое состояние с гриппозным, т.к. у них схожие симптомы: слезистые выделения из носа, чихание, зуд, конъюнктивит и др. Для того чтобы правильно выявить проблему, нужно обратиться к врачу, который сможет поставить верный диагноз.

– Врач-аллерголог занимается какими-то еще другими заболеваниями и органами?

– Хороший вопрос! Конечно,



аллергия не ограничивается, к сожалению, одним органом. Если у пациента был аллергический ринит и его не лечили на начальной стадии, то он может перейти в бронхиальную астму, а это уже проблема с целой дыхательной системой. Болезнь принимает системный характер.

– Скажите, когда следует обращаться к аллергологу? И какое обследование нужно пройти, чтобы не было последствий?

– Если есть какие-либо аллергические симптомы, то нужно обязательно обратиться к аллергологу, в том числе в профилактических целях. Лучше обратиться на ранней стадии, чем запустить болезнь. Принимать какие-то самостоятельные решения и сдавать анализы до осмотра врача нецелесообразно, т.к. пациенты с аллергией имеют довольно своеобразный план обследования, лучше всего, если аллерголог сам его назначит. Иногда пациенту требуется провести аллерготестирование. Его проводит врач-аллерголог в специально оборудованном кабинете, после чего уже начинается непосредственное лечение заболевания.

Также немаловажно знать, что

обследование в кожном тестировании пациентов мы проводим с начала октября и до конца февраля, т.е. в зимний сезон, когда нет цветения. У пациентов с «сезонной» аллергией в этот период наблюдается ремиссия заболевания, т.е. симптомы болезни ослаблены или совсем себя не проявляют, и мы проводим соответствующее обследование.

– Какие советы Вы хотели бы дать как врач-аллерголог?

– Как говорится в старой поговорке – «Болезнь легче предупредить, чем лечить». Я желаю всем жителям нашей республики не болеть! И в качестве профилактики важно хотя бы раз в год обследоваться у врача-аллерголога. Если болезнь не выявится, то очень хорошо. Но если анализы покажут наличие заболевания, то врач сможет дать необходимые рекомендации, назначить соответствующее лечение, тем самым вы предотвратите большие проблемы со здоровьем в будущем.

Дай Аллах, чтобы жители нашей республики страдали от аллергии как можно реже.

Мадина ВАДАЕВА

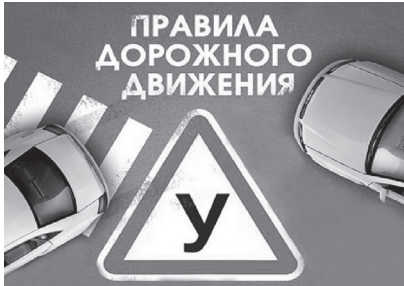
Юным пешеходам рассказали о правилах дорожного движения

БЕЗОПАСНОСТЬ

Сотрудники отделения пропаганды УГИБДД МВД по ЧР совместно с представителями Минмолодежи ЧР провели в СОШ №56 г.Грозного уроки безопасности, целью которых является обучение учащихся общеобразовательных учреждений навыкам дисциплинированного и безопасного поведения на улицах и дорогах региона.

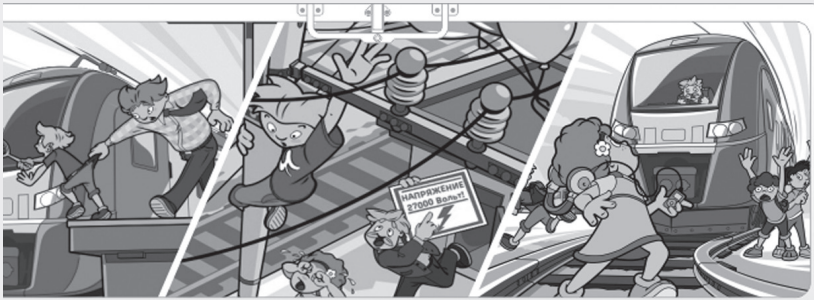
Открывая профилактические занятия, полицейские с помощью интерактивной доски рассказали ребятам о правилах дорожного движения, показали дорожные знаки, поясняя им, как себя вести вблизи проезжей части. Стражи порядка проинформировали юных пешеходов о важности использования световозвращающих элементов, для чего они нужны, и как эти приспособления помогают в темное время суток и в условиях непогоды.

Ребята активно участвовали в беседе, внимательно слушали рас-



сказы полицейских о ситуациях, которые могут возникнуть на дороге, и делились своими наблюдениями, сообщает ИА «Грозный-информ».

ОБРАЩЕНИЕ О НЕОБХОДИМОСТИ СОБЛЮДЕНИЯ «ПРАВИЛ БЕЗОПАСНОГО ПОВЕДЕНИЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ ПРИ НАХОЖДЕНИИ НА ТЕРРИТОРИИ ОБЪЕКТОВ ИНФРАСТРУКТУРЫ ОАО «РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»



Подростки, школьники, студенты, юноши и девушки, к вам обращаются работники Российских железных дорог. Вы знаете, что мы с вами живем в век стремительного технического прогресса во всех областях деятельности человека. Техническое совершенствование Российских железных дорог также не стоит на месте, ее стремительное развитие позволило значительно повысить вес и скорость движения поездов. На большинстве участков железных дорог скорость поездов достигает до 140 км/ч. При огромных объемах перевозок, высокой интенсивности и повышенных скоростях движения поездов, железная дорога является зоной повышенной опасности.

ОАО «Российские железные дороги» напоминает, что железные дороги являются зоной повышенной опасности. Это не пустые слова, не попытка запугать кого-то, это реально сложившийся факт, покаленные судьбы и забытые жизни. Находясь на территории железнодорожного транспорта, необходимо знать и неукоснительно соблюдать правила безопасного поведения. Быть предельно бдительным самому и внимательным к окружающим, не допускать необдуманных поступков. Помните, что платой за беспечность могут стать ваши жизнь и здоровье.

Устраивая подвижные игры на территории объектов железнодорожного транспорта, вы подвергаете опасности не только свою жизнь,

но жизнь и здоровье окружающих людей, локомотивной бригады и пассажиров, едущих в поезде. Вы уверены, что услышав сигнал, подаваемый машинистом, успеете отойти в безопасное место. Увы, многие из вас за такую самоуверенность расплачиваются жизнью, а оставшиеся в живых, получают тяжелейшие травмы, делающие их инвалидами.

Российские железные дороги создают максимально безопасные условия на объектах пассажирского комплекса. Для этих целей сооружаются путепроводы, пешеходные мосты, тоннели, устанавливается предупреждающая сигнализация, ограждаются опасные места. Одним словом, делается все, чтобы максимально повысить вашу безопасность. Напоминаем вам, что нахождение на железнодорожных путях, переход их в неустановленных местах, озорство, хулиганство и необдуманные поступки всегда связаны с риском и опасностью для жизни. Поэтому мы просим вас строго соблюдать установленные на железных дорогах правила безопасного поведения.

Дорогие дети и подростки, напоминаем вам элементарные правила поведения на железнодорожном транспорте: *переходите железнодорожные пути только в установленных местах по пешеходным переходам, мостам, тоннелям! при переходе через железнодорож-*

ные пути убедитесь в отсутствии приближающегося поезда и следите за световыми и звуковыми сигналами! не пользуйтесь наушниками при переходе через железнодорожные пути! не ходите по железнодорожным путям!

не лазайте под железнодорожным подвижным составом, пассажирскими платформами и не перелезайте через автосигнальные устройства!

не поднимайтесь на крыши вагонов поездов, опоры и специальные конструкции контактной сети, воздушных линий и искусственных сооружений! не приближайтесь к оборотным проходам!

не оставляйте на железнодорожных путях посторонние предметы! не заходите за линию безопасности у края пассажирской платформы!

не бегайте по платформам и не прыгайте с них на железнодорожные пути!

не подходите к вагонам до полной остановки поезда!

находясь рядом с железнодорожными путями, при приближении поезда отойдите на безопасное расстояние!

старайтесь не находиться в районе железнодорожных путей, вокзалов, платформ без сопровождения взрослых!

ПОМНИТЕ – вы должны радоваться и не огорчать своих родителей! Соблюдение элементарных правил безопасности позволит вам сохранить жизнь и здоровье!

Обращение к взрослым.

Уважаемые родители, учителя! Мы призываем вас быть бдительными, внимательно сидеть за детьми, особенно на потенциально опасных участках, к которым относится железная дорога. Жизнь ребенка так легко может оборваться! Каждый год в России на железнодорожных объектах погибают сотни детей. Нередки случаи, когда родители оказываются рядом, а ребенок погибает на их глазах.

Объявление

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ В АРЕНДУ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА:

Комитет имущественных и земельных отношений мэрии г.Грозного, в соответствии со ст.39.18 Земельного кодекса РФ, сообщает о возможности предоставления в аренду земельных участков для индивидуального жилищного строительства, расположенных по следующим адресам: Чеченская Республика, г.Грозный, Октябрьский район, ул. Спартак, б/н, общей

площадью 600 кв.м; Чеченская Республика, г.Грозный, Октябрьский район, ул. Р.С.Губаева, 23, общей площадью 585 кв.м; Чеченская Республика, г.Грозный, Октябрьский район, ул. Баширова, 14, общей площадью 600 кв.м. Категория земель – «земли населенных пунктов». Вид разрешенного использования – малоэтажная жилая

застройка (ИЖС), размещение дачных домов и садовых домов. Заинтересованные лица в течение 30 дней со дня опубликования извещения (до 25.04.2016г.) имеют право участвовать в аукционе на право заключения договора аренды вышеуказанных земельных участков путем подачи письменного заявления в мэрию города Грозного по адресу:

г.Грозный, проспект им. Исаева, 90/20 (кабинет №111). Со схемой расположения земельных участков, предоставляемых в аренду, граждане могут ознакомиться в комитете имущественных и земельных отношений мэрии города Грозного (кабинет №111) по адресу: г. Грозный, проспект им. Исаева, 90/20, с 10.00 до 17.00 часов в любой рабочий день.

Снижены ставки

по кредитам на развитие личных подсобных хозяйств

Звонок по России бесплатный
8 800 200-02-90 | www.rshb.ru

Подробности по телефону, на официальном сайте и в офисах АО «Россельхозбанк». Генеральная лицензия Банка России №3349 (бессрочная). Реклама

РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ

Динаева Марета Мовладиевна – заместитель главного редактора

Динаев Алихан Мавладиевич – шеф-редактор

Абубакирова Нура Сайдахмедовна – ответственный секретарь

Асаева Тоита Хизаровна – корректор

Учредитель/издатель -

Министерство ЧР по национальной политике, внешним связям, печати и информации
364060, Чеченская Республика, г.Грозный, бульвар Дудаева, Дом радио

Газета зарегистрирована в Управлении Роскомнадзора по ЧР. Свидетельство о регистрации ПИ №ТУ 20-00085 от 30.12.2013г.

Адрес редакции: 364014, ЧР, г. Грозный, ул. Маяковского, 92. Тел./факс: (8712) 22-30-52

Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов публикаций

При перепечатке материалов ссылка на газету обязательна

Газета набрана и сверстана на компьютерной базе редакции газеты «Столица плюс»

Отпечатана в ФГУП «ИПК «Грозненский рабочий»; 364021, ЧР, г.Грозный, ул. Интернациональная, 12/35.

Подписано в печать 24.03.16г. по графику в 14.00, по факту в 14.00
Заказ № Тираж 1 000 экз.